



Perustamisilmoituksen Y1 täyttöohje

Sisällysluettelo

Tietoa uudelle yrittäjälle	2
Lomakkeen sivu 1.....	4
Yrityksen tai yhteisön nimi	4
YRITYS ILMOITTAUTUU PRH:N REKISTEREIHIN	4
Kotipaikka	4
Muut mahdolliset toiminimet.....	5
Julkiset yhteystiedot	5
Tilikausi ja toiminnan alkaminen suomessa	6
Lomakkeen sivu 2.....	7
Yritys jatkaa edeltävän yrityksen elinkeinotoimintaa tai liiketoimintaa.....	7
Verohallintoon ilmoitettava päätoimiala	7
Yritysmuodon mukaan valittavat liitelomakkeet	7
Lisätietoja tästä ilmoituksesta antaa	8
Edustajan ilmoittaminen	8
Päiväys ja allekirjoitus	8
Lomakkeen sivu 3.....	9
Verohallintoon ilmoitettava postiosoite	9
Arvonlisäverovelvollisuus	10
Yritys hakeutuu ennakkoperintärekisteriin	13
Yritys ilmoittautuu säännöllisesti palkkoja maksavaksi työnantajaksi	14
Yritys ilmoittautuu vakuutusmaksuverovelvolliseksi	14
Oma-aloitteisten verojen verokausi	15
Lomakkeen sivu 4.....	16
Kuvaus suomessa harjoitetusta toiminnasta	16
Pakolliset liitteet.....	16
Liitä tarvittaessa	18
Päiväys ja allekirjoitus	18
Rekisteriseloste	18
Lisätietoja	18

Tässä täyttöohjeessa ulkomaisesta yrityksestä ja yhteisöstä käytetään yleisnimeä yritys

ILMOITA YHDELLÄ LOMAKKEELLA TIEDOT PRH:LLE JA VEROHALLINNOLLE

Perustamisilmoituksella voi tehdä ilmoituksen yrityksen perustamisesta sekä Patentti- ja rekisterihallitukselle (PRH) että Verohallinnolle. PRH ja Verohallinto merkitsevät tiedot yhteiseen yritys- ja yhteisötietojärjestelmään (YTJ) ja omiin rekistereihinsä.

PRH merkitsee yrityksen kaupparekisteriin ja Verohallinto omaan asiakasrekisteriinsä sekä tarvittaessa arvonlisäverovelvollisten rekisteriin, ennakkoperintärekisteriin ja työnantajarekisteriin.

Täytä Y-lomake YTJ:n sivuilla, ennen kuin tulostat sen. Muista allekirjoittaa lomake. Jos täytät tiedot lomakkeeseen käsin, varmista, että käsiala on selkeää ja että tieto mahtuu sille tarkoitettuun tilaan. Tämä on tärkeää, koska lomakkeet muunnetaan sähköiseen muotoon ja lomakkeeseen merkityt tiedot tunnistetaan koneellisesti. Lomakkeen käsittely on sujuvaa ja nopeampaa, kun lomake on täytetty huolellisesti ja oikein.

LOMAKKEEN VALINTA

Kun ulkomainen yritys ilmoittautuu ensimmäistä kertaa Verohallinnon rekistereihin tai PRH:n kaupparekisteriin, sen on annettava perustamisilmoitus ja tarvittavat liitelomakkeet. Ilmoituksen perusteella yritys saa Y-tunnuksen. Valitse lomake yritysmuodon mukaan

- lomake Y1: ns. yleinen perustamisilmoitus. Käytä tätä lomaketta, jos yritys on osakeyhtiö, osuuskunta, yhdistys tai muu yhteisö.
- lomake Y2: avoimen yhtiön ja kommandiittiyhtiön perustamisilmoitus.
- lomake Y3: yksityisen elinkeinonharjoittajan, maataloudenharjoittajan, metsänomistajan sekä kuolinpesän perustamisilmoitus.

Jos yrityksen toiminta muuttuu tai yritys lopettaa toimintansa, tee muutos- ja lopettamisilmoitus. Valitse lomake yritysmuodon mukaan

- lomake Y4: osakeyhtiö, osuuskunta, yhdistys tai muu yhteisö
- lomake Y5: avoin yhtiö ja kommandiittiyhtiö
- lomake Y6: yksityinen elinkeinonharjoittaja, maataloudenharjoittaja, metsänomistaja sekä kuolinpesä.

Jos yrityksellä on jo Y-tunnus, käytä aina muutosilmoituslomaketta.

KÄSITTELYMAKSU

Ilmoitukset kaupparekisteriin ovat muutamaa poikkeusta lukuun ottamatta maksullisia. Kaupparekisterin sivuilla (prh.fi) on käsittelymaksuhinnasto, jossa on myös maksuohjeet. Ilmoitukset Verohallintoon ovat aina maksuttomia.

Y-TUNNUS ON PYSYVÄ

Yrityksen Y-tunnus pysyy koko toiminnan ajan samana. Y-tunnus ei voi kuitenkaan siirtyä esimerkiksi yritysjärjestelytilanteissa ulkomaiselta yritykseltä toiselle ulkomaiselle yritykselle. Yritysjärjestelytilanteissa yrityksen, joka lopettaa toimintansa Suomessa, on tehtävä lopettamisilmoitus ja yrityksen, jolle toiminta on siirtynyt, on tarvittaessa tehtävä perustamis- tai muutosilmoitus. Yritysjärjestelytilanteita voivat olla esimerkiksi ulkomaisen yrityksen sulautuminen ja jakautuminen sekä sivuliikkeen myynti. Muutosta ei voi ilmoittaa pelkkänä nimenmuutoksena.

YRITYS- JA YHTEISÖTIETOJÄRJESTELMÄN TIEDOT OVAT JULKISIA

Yrityksen perustietoja ovat toiminimi, Y-tunnus, yritysmuoto, kotipaikka, osoite- ja yhteystiedot sekä tiedot siitä, mihin rekistereistä yritys on merkitty.

Perustiedot ovat julkisia. Tietoja voi tarkastella YTJ-yrityshaussa (ytj.fi). Tietoja voi hakea yrityksen nimen tai Y-tunnuksen perusteella.

HENKILÖTIETOJEN ILMOITTAMINEN

Y-lomakkeella ilmoitettavat tiedot ovat julkisia. Älä merkitse Y-lomakkeelle henkilötunnuksen loppuosaa tai henkilön ulkomaista postiosoitetta, koska nämä tiedot eivät ole julkisia. Ilmoita henkilötunnus ja osoite henkilötietolomakkeella. Jos henkilöllä on suomalainen henkilötunnus ja hän asuu Suomessa, älä merkitse postiosoitetta tai kansalaisuutta. Jos henkilöllä ei ole suomalaista henkilötunnusta, ilmoita henkilötunnuksen sijaan syntymäaika. Lue lisää tietojen julkisuudesta osoitteesta prh.fi.

Henkilötunnuksen tunnusosa ja ulkomailla asuvan henkilön postiosoite luovutetaan kaupparekisteristä vain, jos luovuttaminen täyttää viranomaisten toiminnan julkisuudesta annetun lain 16 §:n 3 momentissa säädetyt edellytykset (kaupparekisterilaki 1 a §).

Huom. Kaupparekisterissä olevien tietojen julkisuus koskee vain Y-lomakkeilla ja niiden liitteillä ilmoitettuja tietoja. Henkilötietolomakkeilla ilmoitetut tiedot eivät kuitenkaan ole julkisia.

Onnea ja menestystä uudelle yritykselle!

Patentti- ja rekisterihallitus Verohallinto

LOMAKKEEN SIVU 1

YRITYKSEN TAI YHTEISÖN NIMI

Toiminimi

Kirjoita lomakkeeseen yrityksen toiminimi (yrityksen nimi). Jos yritys toimii Suomessa ulkomaisena yrityksenä perustamatta Suomen kaupparekisteriin sivuliikettä, merkitse kohtaan yrityksen virallinen toiminimi. Yritys toimii Suomessa samalla nimellä kuin kotivaltiossaan.

Jos yritys perustaa Suomen kaupparekisteriin merkittävän sivuliikkeen, sivuliikkeen toiminimeen pitää sisältyä yrityksen toiminimi rekisteröidyssä muodossa sekä maininta, joka osoittaa sen sivuliikkeeksi. Lisäys voi olla esim. "sivuliike Suomessa", "filial i Finland" tai "filial".

YTJ-yrityshausta voi tarkistaa, onko toiminimi jo käytössä. Toiminimen muodosta ja sen hyväksymisen edellytyksistä säädetään toiminimilaissa, säätiölaissa sekä kaupparekisterilaissa. Lisäohjeita toiminimestä tai rinnakkais- ja aputoiminimistä saa Patentti- ja rekisterihallituksesta (prh.fi).

Yrityksen kieli

Ilmoita, onko yrityksen asiointikieli suomi tai ruotsi. Ilmoituksen perusteella yritys saa postin Verohallinnolta joko suomen- tai ruotsinkielisenä. Lomakkeen sivulla 3 voi valita asiointikieleksi myös englannin. Siinä tapauksessa Verohallinto lähettää postin yritykselle englanninkielisenä aina, kun se on mahdollista.

YRITYS ILMOITTAUTUU PRH:N REKISTEREIHIN

Valitse kaupparekisteri, jos yritys perustaa Suomeen sivuliikkeen, joka merkitään kaupparekisteriin. Lisätietoja sivuliikkeen perustamisesta löydät PRH:n sivuilta (prh.fi). Liitä ilmoitukseen mukaan kuitti maksetusta kaupparekisterin käsittelymaksusta. Hinnasto ja maksuohjeet ovat PRH:n sivuilla (prh.fi). Kun ilmoitat yrityksen kaupparekisteriin, täytyy myös yritysmuotoikohmainen liitelomake 3. Luettelo yritysmuodoista ja liitelomakkeista on ilmoituksen sivulla 2.

KAUPPAREKISTERI: KIIREHTIMISPYYNTÖ / REKISTERÖINTIAJANKOHTAA KOSKEVA PYYNTÖ

Kaupparekisteri-ilmoitukset käsitellään saapumisjärjestyksessä, ja tästä poiketaan vain tärkeän syyn perusteella.

Jos ilmoittajalla on painava syy, jonka vuoksi ilmoitus tulisi saada rekisteriin normaalia käsittelyaikaa nopeammin, hän voi liittää ilmoitukseen tätä koskevan pyynnön. Pyyntö tulee esittää perustelu ja toivottu rekisteröintiajankohta. Pyyntö huomioidaan mahdollisuuksien mukaan eikä siihen vastata erikseen.

Älä laita rekisteröintiajankohtaa koskevaa pyyntöä ilmoituksen kansilehdiksi (1. sivuksi).

KOTIPAikka

Ilmoita yrityksen ulkomainen kotipaikka ja kotivaltio. Kotikunta käy yleensä ilmi yrityksen yhtiöjärjestyksestä, kaupparekisteriotteesta tai muusta rekisteriotteesta.

MUUT MAHDOLLISET TOIMINIMET

RINNAKKAISTOIMINIMET

Patentti- ja rekisterihallituksen rekistereihin merkityllä yrityksellä voi olla vieraskielisiä rinnakkaistoiminimiä. Rinnakkaistoiminimellä tarkoitetaan suomen- tai ruotsinkielisen toiminimen käännöstä. Ilmoita rinnakkais- toiminimi tai -nimet, joita yrityksellä on. Ilmoita suluissa, millä kielellä nimi on.

esimerkki

Nordsjö Simhall Ab sivuliike Suomessa voi ottaa rinnakkaistoiminimen Nordsjö Simhall Ab branch in Finland (englanti).

APUTOIMINIMET

Kaupparekisteriin merkitty yritys voi käyttää toiminnassaan aputoiminimiä. Aputoiminimellä voidaan harjoittaa osaa yrityksen toiminnasta. Kustakin aputoiminimestä on maksettava oma, erillinen käsittelymaksu.

Aputoiminimellä harjoitettava toiminta

Kun ilmoitat aputoiminimen tai -nimiä kaupparekisteriin, ilmoita myös, mitä toimintaa kullakin aputoiminimellä harjoitetaan. Aputoiminimellä harjoitettava toiminta ei saa kattaa yrityksen koko toimialaa.

JULKISET YHTEYSTIEDOT

Ilmoita yrityksen yhteystiedot. Kauppa- tai säätiörekisteriin merkittävällä yrityksellä on oltava joko käynti- tai postiosoite. Lisäksi yritys voi ilmoittaa muita yrityksen yhteystietoja, kuten sähköposti ja puhelinnumero. Yrityksen osoitetiedot ovat julkisia ja ne näkyvät YTJ-yrityshaussa (ytj.fi).

Postiosoite

Merkitse osoitetiedot seuraavassa järjestyksessä: kadun tai tien nimi; talon osoitenumero (voi sisältää numeron lisäksi myös kirjaimen, väliviivan tai kauttaviivan); mahdollinen porraskirjain tai lyhenne as.; huoneiston numero sekä mahdollinen jakokirjain. Jos postiosoitteena on postilokero, merkitse PL-kohtaan vain loke- ron numero. Merkitse myös postinumero ja postitoimipaikka. Postiosoite välittyy Verohallintoon. Mikäli ha- luat ilmoittaa Verohallinnolle muun postiosoitteen, ilmoita se sivulla 3.

Käyntiosoite

Käyntiosoite on liikkeen, toimipaikan tai asunto-osakeyhtiön sijaintiosoite. Merkitse tiedot kuten postiosoi- teessa.

TILIKAUSI JA TOIMINNAN ALKAMINEN SUOMESSA

Toiminnan alkaminen Suomessa

Ilmoita, milloin yrityksen toiminta Suomessa alkaa tai on alkanut. Merkitse päivämäärä muodossa pp.kk.vvvv (esim. 01.03.2017). Ilmoitettu alkupäivä vaikuttaa siihen, milloin ensimmäisen tilikauden katsotaan alkaneen Suomessa.

Tilikausi alkaa yrityksen perustamispäivästä tai ulkomaisella yrityksellä siitä, kun toiminta alkaa Suomessa. Jos toiminta on alkanut ennen perustamispäivää tai kyseessä on yhdistys, lue lisätietoja täyttöohjeesta.			
	pp.kk.vvvv		pp.kk.vvvv
Perustamispäivä tai toiminnan alkaminen Suomessa	01.03.2017	Ensimmäisen tilikauden päättymispäivä (enintään 18 kk)	31.12.2017

Ensimmäisen tilikauden päättymispäivä

Merkitse päivä, jolloin ensimmäinen tilikausi päättyy. Yrityksen tilikausi Suomessa päättyy samana päivänä, kuin yrityksen kotivaltiossakin.

Yhtiön toinen tilikausi jatkuu automaattisesti ensimmäisen tilikauden jälkeen.

LOMAKKEEN SIVU 2

YRITYS JATKAA EDELTÄVÄN YRITYKSEN ELINKEINOTOIMINTAA TAI LIIKETOIMINTAA

Täytä tämä kohta, jos yritys jatkaa edeltävän yrityksen toimintaa. Liiketoiminnan jatkaminen voi johtua esimerkiksi sulautumisesta, jakautumisesta, liiketoiminnan myynnistä tai muusta yritysjärjestelystä. Merkitse rasti kohtaan Yritys jatkaa edeltävän yrityksen elinkeinotoimintaa tai liiketoimintaa. Ilmoita edeltäjän nimi sekä Y-tunnus.

VEROHALLINTOON ILMOITETTAVA PÄÄTOIMIALA

Merkitse toimiala, jota yritys pääasiassa harjoittaa Suomessa. Ilmoita päätoimiala, vaikka kaupparekisteriin toimialaksi ilmoitettaisiin yleistoimiala. Huomaa, että yrityksellä voi olla vain yksi päätoimiala, ja se on julkisena tietona nähtävissä YTJ-yrityshaussa. Verohallinto merkitsee päätoimialan yritystietojärjestelmään Tilastokeskuksen toimialaluokituksen (TOL 2008) mukaisena. Tietoja toimialaluokituksesta on Tilastokeskuksen sivuilla (stat.fi). Päätoimialan pitää sisältyä yrityksen yhtiöjärjestyksen tai sääntöjen mukaiseen toimialaan. Päätoimialasta on käytävä selvästi ilmi, millä alalla yritys pääasiassa toimii. Päätoimialan täytyy kertoa myös toiminnan muoto, esim. ajoneuvojen korjaus, huolto ja kauppa. Liian yleisluonteisia toimialoja ei merkitä rekisteriin.

Käsittelyn sujuvoittamiseksi ilmoita Tilastokeskuksen viisinumeroinen **toimialakoodi**. [Tilastokeskuksen toimialaluokituksen 2008 löydät Tilastokeskuksen sivustolta.](#)

Verohallintoon ilmoitettava päätoimiala (viisinumeroinen TOL 2008 -luokituksen mukainen koodi, lisätietoja koodeista on Tilastokeskuksen sivuilla)					
7	1	1	1	0	

Anna tarkemmat tiedot toiminnasta Suomessa lomakkeen sivulla 4.

YRITYSMUOTO

Valitse yrityksen yritysmuoto. Valitse ”ulkomainen yritys”, jos yritys rekisteröityy vain Verohallinnon rekistereihin eikä perusta Suomeen kaupparekisteriin merkittävää sivuliikettä. Valitse ”ulkomaisen elinkeinonharjoittajan sivuliike”, jos yritys perustaa Suomeen sivuliikkeen, joka merkitään kaupparekisteriin.

YRITYSMUODON MUKAAN VALITTAVAT LIITELOMAKKEET

Kun ulkomainen yritys ilmoittautuu ensimmäistä kertaa Verohallinnon rekistereihin tai PRH:n kaupparekisteriin, täytä aina lomake Y1. Täytä aina myös tarvittavat liitelomakkeet. Ulkomaisia yrityksiä koskevat seuraavat liitelomakkeet:

Yritysmuoto	PRH:n liitelomake	Verohallinnon liitelomake
Ulkomaisen elinkeinonharjoittajan sivuliike	3	6204
Ulkomainen yritys	-	6204

LISÄTIETOJA TÄSTÄ ILMOITUKSESTA ANTAA (henkilö ja yritys, esim. asiamies tai tiloitto)

Voit ilmoittaa sen henkilön ja yrityksen, joka antaa tarvittaessa lisätietoja tästä ilmoituksesta. Ilmoita myös yritys, jota henkilö edustaa, jos postiosoite ei ole hänen kotiosoitteensa. Lomakkeella ilmoitettava yhteyshenkilö on aina ilmoituskohtainen. PRH lähettää rekisteriotteen ja osoittaa mahdolliset korjaus- ja täydennyspyynnöt aina yhteyshenkilölle. Jos yritys ei ilmoita yhteyshenkilöä, PRH lähettää rekisteriotteen yrityksen nimellä ja osoitteella. Verohallinto postittaa rekisteröinti-ilmoituksen ja mahdolliset selvityspyynnöt aina yrityksen omaan osoitteeseen, joka on ilmoitettu sivulla 1 tai sivulla 3 kohdassa Verohallintoon ilmoitettava postiosoite.

EDUSTAJAN ILMOITTAMINEN

Jos haluat ilmoittaa edustajan, tee ilmoitus siitä erillisellä liitteellä. Lisää kaikki tarvittavat liitteet Y-lomakkeen loppuun eli viimeiseksi.

Edustaja kaupparekisteriä varten

Ulkomaisen elinkeinonharjoittajan sivuliikkeellä on oltava edustaja, jolla on oikeus ottaa vastaan haasteita ja muita tiedoksiantoja elinkeinonharjoittajan puolesta (laki elinkeinon harjoittamisen oikeudesta 6 § 3 mom). Jos elinkeinonharjoittaja on ulkomainen yhteisö tai säätiö, joka on perustettu Euroopan talousalueeseen kuuluvan valtion lainsäädännön mukaan ja jolla on sääntömääräinen kotipaikka, keskushallinto tai päätoimipaikka Euroopan talousalueeseen kuuluvassa valtiossa, edustajan asuinpaikan on oltava Euroopan talousalueella. Muissa tilanteissa edustajan kotipaikan on oltava Suomessa.

PÄIVÄYS JA ALLEKIRJOITUS

Muista päivätä ja allekirjoittaa ilmoitus.

Ulkomaisen yrityksen nimenkirjoitusoikeuden on käytävä ilmi kotivaltion kaupparekisteriotteesta tai muusta vastaavasta rekisteriotteesta, joka pitää liittää perustamisilmoitukseen. Ilmoituksen voi allekirjoittaa myös edustaja, toiminimen kirjoittajaksi valittu henkilö tai muu valtuutettu.

Sivuliikkeen kaupparekisteri-ilmoituksen allekirjoittaa sivuliikkeen toiminimenkirjoittajaksi tai edustajaksi valittu henkilö tai hänen valtuuttamansa henkilö.

Jos valtuutat jonkun toisen allekirjoittamaan ilmoituksen puolestasi, liitä mukaan valtakirja. Avoin asianajovaltakirja tulee liittää mukaan alkuperäisenä. Yksilöidystä valtakirjasta riittää oikeaksi todistettu jäljennös.

LOMAKKEEN SIVU 3

TOIMINIMI

Kirjoita kohtaan yrityksen toiminimi (yrityksen nimi). Käytä samaa nimeä kuin Y-lomakkeen sivulla 1.

ONKO ASIOINTIKIELI ENGLANTI?

Merkitse rasti kohtaan ”Kyllä”, jos haluat käyttää yrityksen asiointikielenä englantia. Siinä tapauksessa Verohallinto lähettää postin yritykselle englanninkielisenä aina, kun se on mahdollista. Muissa tapauksissa posti lähetetään Y-lomakkeen etusivulla tai myöhemmin tekemäsi valinnan mukaan joko suomen tai ruotsin kielellä.

Jos et merkitse kohtaan ”Kyllä”, Verohallinto lähettää postin Y-lomakkeen etusivulla tai myöhemmin tekemäsi valinnan mukaan aina joko suomen tai ruotsin kielellä.

ULKOMAINEN REKISTERINUMERO TAI YRITYSTUNNUS, ULKOMAINEN ALV-TUNNISTE, ULKOMAINEN VEROTUKSESSA KÄYTETTY NUMERO (TIN)

Merkitse jokaiseen kohtaan pyydetty ulkomainen tunniste.

Ulkomainen rekisterinumero ja yritystunnus tarkoittavat rekisterinumeroa tai muuta yrityksen yksilöivää yritystunnusta, jonka yrityksen kotivaltio on myöntänyt yritykselle. Tunnus käy ilmi yleensä yrityksen kaupparekisteriotteesta tai muusta rekisteriotteesta.

Ulkomainen ALV-tunniste tarkoittaa arvonlisäverotunnistetta, joka on myönnetty yritykselle yrityksen kotivaltiossa. Ilmoita ALV-tunnisteessa myös maakoodi. ALV-tunnisteen kaksi ensimmäistä merkkiä muodostavat maakoodin, jonka perässä on vaihteleva määrä muita merkkejä.

Ulkomainen verotuksessa käytetty numero tarkoittaa muuta mahdollista tunnistetta, jonka yrityksen kotivaltion veroviranomainen tai muu viranomainen on myöntänyt yritykselle verotusta varten. Ilmoita ulkomainen verotuksessa käytetty numero, jos se on jokin muu kuin edellisissä kohdissa tarkoitettu ulkomainen rekisterinumero, yritystunnus tai ALV-tunniste.

VEROHALLINTOON ILMOITETTAVA POSTIOSOITE

Verohallinto lähettää yrityksen postit lomakkeen sivulla 1 ilmoitettuun julkiseen postiosoitteeseen. Vaihtoehtoisesti voit ilmoittaa tässä kohdassa erillisen postiosoitteen vain Verohallintoa varten.

TILINUMERO

Merkitse yrityksen IBAN-tilinumero ja pankin BIC-koodi. Tiedot näkyvät esimerkiksi pankin antamasta tiliotteesta.

ARVONLISÄVEROVELVOLLISUUS

Yritys voi ilmoittautua tai hakeutua arvonlisäverovelvolliseksi tai ilmoituksenantovelvolliseksi Suomessa.

ARVONLISÄVEROVELVOLLISEKSI ILMOITTAUTUMINEN

Ulkomaalainen yritys voi olla velvollinen ilmoittautumaan arvonlisäverovelvollisten rekisteriin joko yleisesti arvonlisäverovelvollisena tai ilmoituksenantovelvollisena.

Merkitse lomakkeeseen se päivä, josta lähtien yritys ilmoittautuu arvonlisäverovelvolliseksi tai ilmoituksenantovelvolliseksi Suomessa. Yritys voi ilmoittautua Suomessa arvonlisäverovelvolliseksi 1) liiketoiminnasta, 2) vain ilmoituksenantovelvolliseksi tai 3) etämyynnistä kuluttajille.

1. Ulkomainen elinkeinonharjoittaja ilmoittautuu arvonlisäverovelvolliseksi liiketoiminnasta (esim. yritykset, joilla on kiinteä toimipaikka arvonlisäverotuksessa)

Arvonlisäverollista toimintaa harjoittavan ulkomaisen elinkeinonharjoittajan on ilmoitauduttava arvonlisäverovelvollisten rekisteriin, jos yrityksellä on arvonlisäverotuksessa kiinteä toimipaikka Suomessa ja yrityksen liikevaihto tilikaudessa on yli 15 000 euroa. Kiinteän toimipaikan muodostaa pysyvä toimipaikka, jossa on liiketoiminnan harjoittamisen mahdollistavat henkilöstö- ja tekniset resurssit. Arvonlisäverovelvollisuuden edellytys on, että yritys harjoittaa liiketoimintaa kiinteästä toimipaikasta käsin.

Elinkeinonharjoittaja on velvollinen ilmoittautumaan arvonlisäverovelvolliseksi myös seuraavissa tilanteissa, vaikka sillä ei olisikaan arvonlisäverotuksen kiinteää toimipaikkaa Suomessa:

- Elinkeinonharjoittaja myy tavaroita tai palveluita toisille ulkomaalaisille yrityksille, joilla ei ole Suomessa arvonlisäverotuksen kiinteää toimipaikkaa ja joita ei ole merkitty arvonlisäverovelvollisten rekisteriin. Poikkeuksena tästä on kahden ulkomaisen elinkeinonharjoittajan välinen rakentamispalvelun myynti.
- Elinkeinonharjoittaja myy tavaroita tai palveluita yksityishenkilöille.
- Elinkeinonharjoittaja harjoittaa kaukomyyntiä ja kaukomyynnin alaraja ylittyy (ks. tarkemmin kohta 3. Kaukomyynti).
- Elinkeinonharjoittaja myy henkilökuljetuspalveluita.
- Kyse on oikeuden luovuttamisesta pääsyyn Suomessa järjestettävään opetus-, tiede-, kulttuuri-, viihde- tai urheilutilaisuuteen, messuille, näyttelyyn tai muuhun vastaavaan tilaisuuteen sekä pääsyyn välittömästi liittyvästä palvelusta.

Lue lisää Verohallinnon ohjeesta [Ulkomaalaisen rekisteröinti arvonlisäverovelvolliseksi Suomessa](#).

2. Ulkomainen elinkeinonharjoittaja ilmoittautuu vain ilmoituksenantovelvolliseksi yhteisö Hankinnoista tai yhteisömyynnistä

Ulkomainen elinkeinonharjoittaja on Suomessa tietyissä tilanteissa ilmoituksenantovelvollinen myös silloin, kun se ei ole muutoin arvonlisäverovelvollinen. Ulkomaisen elinkeinonharjoittajan on ilmoitauduttava arvonlisäverovelvollisten rekisteriin ilmoituksenantovelvolliseksi, jos hän

- **Harjoittaa Suomessa yhteisömyyntiä.**

Tavaroiden yhteisömyynnillä tarkoitetaan irtaimen esineen omistusoikeuden vastikkeellista luovuttamista, kun myyjä, ostaja tai joku muu heidän puolestaan kuljettaa esineen Suomesta arvonlisäverovelvolliselle ostajalle toiseen EU-maahan. Tietyissä tilanteissa yhteisömyyntinä käsitellään myös elinkeinonharjoittajan liikkeen omaisuuteen kuuluvan tavaran siirto Suomesta toiseen EU-maahan elinkeinonharjoittajan liiketoimia varten.

- **Tekee Suomessa yhteisöhankintoja.**

Tavaroiden yhteisöhankinnalla tarkoitetaan irtaimen esineen omistusoikeuden vastikkeellista hankintaa, kun myyjä, ostaja tai joku muu heidän puolestaan kuljettaa esineen ostajalle EU-maasta toiseen. Tietyissä tilanteissa yhteisöhankintana käsitellään myös elinkeinonharjoittajan liikkeen omaisuuteen kuuluvan tavaran siirto toisesta EU-maasta Suomeen elinkeinonharjoittajan liiketoimia varten. Pelkkä ilmoituksenantovelvollisuus on mahdollista vain tilanteissa, joissa yritys tekee Suomessa yhteisöhankintoja vähennykseen oikeuttavaan käyttöön. Mikäli yrityksellä on vähennykseen oikeuttamattomaan käyttöön tulevia hankintoja, sen on ilmoitauduttava arvonlisäverovelvolliseksi ostosta tai omasta käytöstä. Ilmoita tällöin rekisteröityminen ostosta tai omasta käytöstä lomakkeen lisätiedot -kohdassa.

Jos yhteisöhankintoja tekevä tai yhteisömyyntiä harjoittava ulkomainen elinkeinonharjoittaja tekee Suomessa myös maahantuonteja, pelkkä ilmoituksenantovelvollisuus ei riitä, vaan yrityksen on rekisteröidyttävä arvonlisäverovelvolliseksi liiketoiminnasta. Yrityksen täytyy ilmoittautua liiketoiminnasta arvonlisäverovelvolliseksi myös silloin, jos se on ostanut Suomessa rakentamispalveluja, joihin voi soveltaa käännettyä verovelvollisuutta.

Jos ulkomainen elinkeinonharjoittaja haluaa saada takaisin arvonlisäverot, jotka sisältyvät Suomessa tapahtuneisiin yhteisömyynteihin liittyviin vähennyskelpoisiin hankintoihin, pelkkä ilmoituksenantovelvollisuus ei riitä vaan elinkeinonharjoittajan on rekisteröidyttävä Suomessa arvonlisäverovelvolliseksi. Arvonlisäveron ulkomaalaispalautukseen elinkeinonharjoittajalla ei siis tällöin ole oikeutta.

Lue lisää Verohallinnon ohjeesta [Arvonlisäveron palauttaminen toiseen EU-maahan sijoittautuneelle elinkeinonharjoittajalle](#).

Ilmoituksenantovelvollisen elinkeinonharjoittajan on täytettävä Suomessa ilmoitusvelvollisuutensa eli annettava oma-aloitteisten verojen veroilmoitukset ja tietyissä tapauksissa myös yhteenvetoilmoitukset. Muutoin elinkeinonharjoittajaa kohdellaan kuten ulkomaalaista, joka ei ole arvonlisäverovelvollinen.

Merkitse rasti, jos yritys ilmoittautuu vain ilmoituksenantovelvolliseksi Suomessa. Jos yrityksellä on Suomessa myös muuta liiketoimintaa, sen on rekisteröidyttävä arvonlisäverovelvolliseksi. Siinä tapauksessa ilmoituksenantovelvollisuus ei riitä.

Lue lisää ohjeesta [Ulkomaalaisen rekisteröinti arvonlisäverovelvolliseksi Suomessa](#).

3. Ulkomainen elinkeinonharjoittaja harjoittaa etämyyntiä kuluttajille, alarajan ylitys alkamispäivänä (AVL 63 a §ja 69 m §)

Yhteisön sisäisellä tavaroiden etämyynnillä tarkoitetaan myyntiä, jossa myyjä tai joku muu myyjän puolesta kuljettaa tavaran ostajalle EU-maasta toiseen (esim. verkkokauppa). Tavara katsotaan kuljetetun myyjän toimesta tai puolesta myös silloin, kun myyjä osallistuu välillisesti tavaran kuljettamiseen. Etämyynnistä on kysymys ainoastaan silloin, kun tavaran ostaja on yksityishenkilö tai muu häneen rinnastettava ei-arvonlisäverovelvollinen ostaja, jonka osalta tavaran osto toisesta EU-maasta ei ole arvonlisäverotuksessa tarkoitettu yhteisöhankinta (EU-tavaraosto). Valmisteveron alaisten tavaroiden osalta kyse on arvonlisäverotuksessa tarkoitettua etämyynnistä vain silloin, kun ostajana on yksityishenkilö.

Yhteisön sisäinen etämyynti verotetaan aina tavarankulutusmaassa, jos EU:n alueelle sijoittautuneen yrityksen osalta koko EU:n laajuinen tavaroiden etämyyntien sekä radio- ja televisiolähetyspalvelujen, sähköisten palvelujen ja telepalvelujen vuosittainen liikevaihto on yhteensä yli 10 000 euroa. Raja-arvoa (10 000 euroa) sovelletaan myös valmisteveron alaisiin tavarihin. Maakohtaiset kaukomyynnin raja-arvot on poistettu.

Tavarankäynnin on rekisteröidyttävä arvonlisäverovelvolliseksi kaikissa niissä EU-maissa, joihin hän myy tavaroita yhteisön sisäisenä etämyyntinä. Vaihtoehtoisesti myyjä voi rekisteröityä arvonlisäveron erityisjärjestelmän (unionin järjestelmä) käyttäjäksi yhdessä EU-maassa. Unionin järjestelmä mahdollistaa ilmoitus- ja maksuvelvoitteiden hoitamisen keskitetysti tämän yhden EU-maan kautta ja helpottaa näin arvonlisäverotukseen liittyvien velvoitteiden hoitamista.

Uusia etämyynnin säännöksiä sovelletaan 1.7.2021 alkaen. AVL 69 m §:ssä tarkoitettujen tavaroiden etämyyntiä sekä sähköisten palvelujen, radio- ja televisiolähetyspalvelujen ja telepalvelujen myyntimaata koskevan 10 000 euron suuruisen raja-arvon osalta tavaroiden etämyynnit huomioidaan kalenterivuoden liikevaihtoa laskettaessa vain siltä osin kuin veron suorittamisvelvollisuus on syntynyt 1.7.2021 jälkeen. Mainittujen palvelujen myynnit huomioidaan koko kalenterivuoden 2021 osalta.

Merkitse rasti, jos yritys harjoittaa etämyyntiä toisesta EU-jäsenvaltiosta Suomeen, yllä mainittu myynnin raja-arvo (10 000 euroa) ylittyy ja yritys ilmoittautuu etämyynnistä arvonlisäverovelvolliseksi Suomessa. Ilmoita arvonlisäverovelvollisuuden alkamispäiväksi se päivä, jolloin myynnin raja-arvo on ylittynyt tai jolloin se tulee ylittymään. Jos yrityksen myynnin määrä on alle 10 000 euroa kalenterivuodessa, katso kohta ”Ulkomainen elinkeinonharjoittaja harjoittaa etämyyntiä kuluttajille, alaraja ei ylity”.

Lue lisää ohjeista [Tavaroiden etämyynnin arvonlisäverotus](#) ja [Ulkomaalaisen rekisteröinti arvonlisäverovelvolliseksi Suomessa](#).

ARVONLISÄVEROVELVOLLISEKSI HAKEUTUMINEN

Yritys voi joissain tapauksissa hakeutua vapaaehtoisesti arvonlisäverovelvolliseksi, vaikka yritys olisi lain mukaan arvonlisäverovelvollinen Suomessa. Arvonlisäverovelvolliseksi hakeutunut yritys merkitään yleensä arvonlisäverovelvolliseksi ilmoituksen saapumispäivästä tai yrityksen ilmoittamasta myöhemmästä päivästä alkaen. Merkitse lomakkeeseen se päivä, josta lähtien yritys haluaa hakeutua vapaaehtoisesti arvonlisäverovelvolliseksi Suomessa. Yritys voi hakeutua arvonlisäverovelvolliseksi 1) liiketoiminnasta 2) kiinteistön käyttöoikeuden luovuttamisesta, 3) etämyynnistä kun alaraja ei ylity (AVL 63 a § ja 69 m §).

1. Yritys hakeutuu vapaaehtoisesti arvonlisäverovelvolliseksi (ALV 12 § 2 mom.)

Ulkomainen elinkeinonharjoittaja, jolla ei ole kiinteää toimipaikkaa Suomessa, voi vapaaehtoisesti hakeutua arvonlisäverovelvolliseksi Suomessa harjoittamastaan myynnistä. Ulkomainen elinkeinonharjoittaja voi hakeutua arvonlisäverovelvolliseksi tilanteissa, joissa ostaja muutoin olisi verovelvollinen myyjän Suomessa harjoittamasta myynnistä käännetyn verovelvollisuuden perusteella.

Jos ulkomaisella elinkeinonharjoittajalla ei ole liiketoiminnan kotipaikkaa eikä kiinteää toimipaikkaa EU-maassa, hakemuksen hyväksyminen edellyttää, että elinkeinonharjoittajalla on Verohallinnon hyväksymä edustaja. Edustajalla pitää olla kotipaikka Suomessa, ja edustajan on hoidettava arvonlisäverovelvollisuudesta aiheutuvat hallinnolliset velvollisuudet. Edustajalla tulee olla riittävä taito ja asiantuntemus edustajan tehtävien hoitamiseen. Edustajan on yleensä oltava kaupparekisteriin merkitty. Yksityinen henkilö hyväksytään edustajaksi vain poikkeustapauksessa.

Merkitse rasti, jos yritys hakeutuu arvonlisäverovelvolliseksi Suomessa. Verohallinto merkitsee yrityksen rekisteriin aikaisintaan siitä päivästä alkaen, jolloin hakemus on saapunut Verohallintoon.

Jos yrityksen pitää asettaa edustaja Suomeen, toimita lisäksi seuraavat asiakirjat ja tiedot:

- suomalaisen edustajan **sitoumus** siitä, että hän toimii arvonlisäverolain tarkoittamana edustajana.
- ulkomaisen elinkeinonharjoittajan asianmukaisessa järjestyksessä edustajalle antama **valtakirja**, jossa tämä valtuutetaan toimimaan arvonlisäverolain tarkoittamana edustajana, sekä valtakirjan suomen- tai ruotsinkielinen **käännös**. Valtakirjan perusteella edustajalla on oikeus muun muassa alikirjoittaa arvonlisäverolain edellyttämät ilmoitukset.
- **edustajan nimi, Y-tunnus sekä yhteystiedot**. Jos edustajan toimiala on muu kuin kirjanpitoon liittyvä, on annettava myös **selvitys** siitä, että edustaja on kykenevä hoitamaan arvonlisäverolain mukaiset edustajan tehtävät.

Lue lisää ohjeesta [Ulkomaalaisen rekisteröinti arvonlisäverovelvolliseksi Suomessa](#), luku 4.1 Hakeutuminen arvonlisäverovelvolliseksi.

2. Kiinteistön käyttöoikeuden luovutus (AVL 12 § ja 30 §)

Kiinteistön käyttöoikeuden luovuttaja voi tietyin edellytyksin hakeutua arvonlisäverovelvolliseksi. Tällaisessa tapauksessa huoneistoa käyttävän vuokralaisen tai kiinteistöosakeyhtiön osakkaan tulee harjoittaa huoneistossa jatkuvaa arvonlisäverollista toimintaa. Merkitse rasti ja ilmoita arvonlisäverovelvollisuuden alkupäivä. Ilmoita kiinteistön vuokralaisen nimi ja Y-tunnus lomakkeen sivulla 4 kohdassa Lisätietoja. Liitä mukaan kopio vuokrasopimuksesta.

Lue lisää ohjeesta [Hakeutuminen arvonlisäverovelvolliseksi kiinteistön käyttöoikeuden luovuttamisesta](#).

3. Kaukomyynti, alaraja ei ylity (AVL 63 a § ja 69 m §)

Yhteisön sisäisellä tavaroiden etämyynnillä tarkoitetaan myyntiä, jossa myyjä tai joku muu myyjän puolesta kuljettaa tavaran ostajalle EU-maasta toiseen (esim. verkkokauppa). Tavara katsotaan kuljetetun myyjän toimesta tai puolesta myös silloin, kun myyjä osallistuu välillisesti tavaran kuljettamiseen. Etämyynnistä on kysymys ainoastaan silloin, kun tavaran ostaja on yksityishenkilö tai muu häneen rinnastettava ei-arvonlisäverovelvollinen ostaja, jonka osalta tavaran osto toisesta EU-maasta ei ole arvonlisäverotuksessa tarkoitettu yhteisöhankinta (EU-tavaraosto). Valmisteveron alaisten tavaroiden osalta kyse on arvonlisäverotuksessa tarkoitettusta etämyynnistä vain silloin, kun ostajana on yksityishenkilö.

Etämyyntiä ei veroteta Suomessa, jos EU:n alueelle sijoittautuneen yrityksen koko EU:n laajuinen tavaroiden etämyyntien sekä radio- ja televisiolähetyspalvelujen, sähköisten palvelujen ja telepalvelujen vuosittainen liikevaihto on yhteensä alle 10 000 euroa eikä raja ole ylittynyt edellisenkään kalenterivuonna. 10 000 euron raja-arvoa sovelletaan vain silloin, kun myyjällä on liiketoiminnan kotipaikka tai kiinteä toimipaikka vain yhdessä jäsenvaltiossa. Vaikka myyjän myynnit olisivat alle raja-arvon, myyjä voi valita etämyynnin verotusmaaksi Suomen. Valinta on voimassa vähintään kaksi kalenterivuotta.

Merkitse rasti, jos yritys harjoittaa etämyyntiä toisesta EU-jäsenvaltiosta Suomeen, rekisteröidyt etämyynnit arvonlisäverovelvolliseksi Suomessa ja valitset etämyynnin verotusmaaksi Suomen, vaikka myynnin

raja-arvo (10 000 euroa) ei ylity. Ilmoita arvonlisäverovelvollisuuden alkamispäiväksi päivä, josta alkaen etämyynnin verotusmaa on Suomi.

Jos yrityksen myynti ylittää 10 000 euron raja-arvon kalenterivuodessa, katso kohta ”Ulkomainen elinkeinonharjoittaja harjoittaa etämyyntiä kuluttajille, alarajan ylitys alkamispäivänä”.

Lue lisää ohjeista [Tavaroiden etämyynnin arvonlisäverotus](#) ja [Ulkomaalaisen rekisteröinti arvonlisäverovelvolliseksi Suomessa](#).

YRITYS HAKEUTUU ENNAKKOPERINTÄREKISTERIIN

Jos yritys hakeutuu ennakoperintärekisteriin, merkitse toiminnan alkupäivä. Merkitse alkupäiväksi joko hakemuksen jättämispäivä tai toiminnan tuleva alkupäivä. Rekisteriin merkitään aikaisintaan ilmoituksen saapumispäivästä. Tieto ennakoperintärekisteriin merkitsemisestä on julkinen, ja se näkyy YTJ-yrityshaussa (ytj.fi).

Ennakoperintärekisteriin voidaan merkitä yritys, joka harjoittaa tai ryhtyy harjoittamaan elinkeinotoimintaa, maataloutta tai muuta tulonhankkimistoimintaa. Kun yritys on merkitty ennakoperintärekisteriin, sille maksetusta työ- tai käyttökorvauksesta ei tarvitse toimittaa ennakonpidätystä. Verohallinto voi jättää yrityksen merkitsemättä ennakoperintärekisteriin, jos yritys, yrityksessä johtavassa asemassa oleva henkilö tai hänen aiemmin johtamansa yritys on olennaisesti laiminlyönyt

- verojen maksamisen
- verotusta koskevan ilmoitusvelvollisuuden
- kirjanpitovelvollisuuden
- muut verotukseen liittyvät velvollisuudet.

YRITYS ILMOITTAUTUU SÄÄNNÖLLESTI PALKKOJA MAKSAVAKSI TYÖNANTAJAKSI

Työnantajarekisteriin merkitään Suomessa säännöllisesti palkkoja maksavat työnantajat. Jos ulkomaisella yrityksellä on Suomessa tuloverotuksessa tarkoitettu kiinteä toimipaikka tai tosiasiallinen johtopaikka, se rinnastetaan suomalaiseen maksajaan. Ulkomaisen yrityksen on silloin ilmoitauduttava työnantajarekisteriin, jos se maksaa Suomessa vakituisesti palkkaa kahdelle tai useammalle palkansaajalle. Yrityksen on ilmoitauduttava säännöllisesti palkkoja maksavaksi työnantajaksi myös silloin, jos se maksaa palkkaa samanaikaisesti vähintään kuudelle palkansaajalle, vaikka heidän työsuhteensa olisivat tilapäisiä ja tarkoitettu lyhytaikaisiksi.

Jos ulkomaisella yrityksellä ei ole Suomessa tuloverotuksen kiinteää toimipaikkaa tai tosiasiallista johtopaikkaa, se ei ole velvollinen ilmoittautumaan työnantajarekisteriin. Yritys voi kuitenkin halutessaan ilmoittautua vapaaehtoisesti työnantajarekisteriin.

Jos yritys ilmoittautuu säännöllisesti palkkoja maksavaksi työnantajaksi, ilmoita palkanmaksun alkupäivä. Tieto työnantajarekisteriin merkitsemisestä on yritys- ja yhteisötietolain mukaan julkinen tieto.

Ilmoita maksetut palkat, muut suoritukset ja ennakonpidätykset oma-aloitteisten verojen veroilmoituksella. Ennakonpidätykset ja muut työnantajasuoritukset maksetaan oma-aloitteisten verojen viitteellä. Säännöllisesti palkkoja maksavan työnantajan on annettava veroilmoitus työnantajasuorituksista silloinkin, kun palkkoja tai muita suorituksia ei ole maksettu.

Lue lisää:

- [Ulkomaisen yrityksen työnantajavelvollisuudet](#)
- [Ulkomaisen yhteisön tuloverotus Suomessa – Liiketulo ja muut ulkomaisen yhteisön Suomesta saamat tulot](#)

YRITYS ILMOITTAUTUU VAKUUTUSMAKSUVEROVELVOLLISEKSI

Vakuutusmaksuista on maksettava vakuutusmaksuvero, jos vakuutus sopimuksella on vakuutettu Suomessa oleva omaisuus tai Suomessa harjoitettuun toimintaan liittyvä tai Suomessa oleva muu etuus. Suomessa vakuutustoimintaa voivat harjoittaa myös ulkomaiset vakuutusyhtiöt. Tietyissä tilanteissa vakuutusmaksuverovelvollisia ovat vakuutuksenottajat. Vakuutusmaksuverovelvolliseksi ei ilmoitauduta lakisääteisten työeläkemaksujen maksamisesta.

Jos yritys ilmoittautuu vakuutusmaksuverovelvolliseksi Suomessa, ilmoita vakuutusmaksuverovelvollisuuden alkupäivä.

Lue lisää:

- [Vakuutusmaksuvero-ohje](#)
- [Ulkomailta otetut vakuutukset – vakuutuksenottaja vakuutusmaksuverovelvollisena](#)

OMA-ALOITTEISTEN VEROJEN VEROKAUSI

Jos yrityksen kalenterivuoden liikevaihto tai sitä vastaava tuotto on yli 100 000 euroa, tätä kohtaa ei tarvitse täyttää. Siinä tapauksessa arvonlisävero, ennakonpidätykset, työnantajan sosiaaliturvamaksu ja lähdeverot ilmoitetaan ja maksetaan kuukausittain.

Jos kalenterivuoden (ei siis tilikauden) liikevaihto on enintään 100 000 euroa, yritys voi hakeutua pidennettyyn verokauteen. Liikevaihtoon lasketaan myös yrityksen ulkomainen liikevaihto. Pidennetty verokausi koskee vain niitä yrityksiä, joiden on annettava oma-aloitteisten verojen veroilmoitus säännöllisesti eli jotka ovat ilmoittautuneet tai hakeutuneet joko arvonlisäverovelvolliseksi tai säännöllisesti palkkoja maksavaksi työnantajaksi. Pidennetty verokausi on mahdollinen vain, jos yritys ei ole olennaisesti laiminlyönyt verojen ilmoittamista tai maksamista.

- Jos kalenterivuoden liikevaihto on enintään 100 000 euroa, arvonlisäveron, ennakonpidätykset, työnantajan sosiaaliturvamaksun ja lähdeverot voi ilmoittaa ja maksaa neljännesvuosittain.
- Jos liikevaihto on 30 001–100 000 euroa, mutta yritys haluaa kaikkien verojen verokaudeksi kuukauden, merkitse rasti kohtaan kuukausi.
- Jos liikevaihto on enintään 30 000 euroa, arvonlisäveron voi ilmoittaa ja maksaa kalenterivuositteittäin ja työnantajasuoritukset neljännesvuosittain. Tällainen yritys voi myös valita kaikkien verojen verokaudeksi neljännesvuoden tai kalenterikuukauden.

Ilmoita haluttu verokausi liikevaihdon mukaan. Jos et ilmoita mitään, Verohallinto merkitsee yrityksen automaattisesti aina kuukausimenettelyyn.

Verohallinto päättää oma-aloitteisten verojen verokauden pituuden ja lähettää siitä kirjallisen ilmoituksen.

Huom. Kun yritys on rekisteröity arvonlisäverovelvolliseksi tai säännöllisesti palkkoja maksavaksi työnantajaksi, Verohallinto lähettää yritykselle tiedon verokauden pituudesta. Pidennettyyn verokauteen kuuluvan verovelvollisen on ilmoitettava viipymättä Verohallinnolle, jos kuluvan tai seuraavan kalenterivuoden liikevaihto kasvaa niin, ettei yritys enää täytä pidennetyn verokauden ehtoja. Ilmoitus tehdään Verohallinnon lomakkeella Hakemus oma-aloitteisten verojen verokauden muuttamiseksi (4071), jonka saa osoitteesta vero.fi/lomakkeet. Verohallinto voi myös omasta aloitteestaan siirtää yrityksen pidennetystä verokaudesta kuukauden pituiseen verokauteen, jos liikevaihdon rajat ylittyvät tai jos yritys on esim. laiminlyönyt ilmoittamis- tai maksuvelvollisuuttaan. Jos verokautta muutetaan, Verohallinto lähettää tiedon siitä, mistä alkaen uutta verokautta sovelletaan.

LOMAKKEEN SIVU 4

KUVAUS SUOMESSA HARJOITETUSTA TOIMINNASTA

Millaista toimintaa yritys harjoittaa Suomessa?

Anna kuvaus yrityksen toiminnasta Suomessa.

Tiedot yrityksen Suomessa harjoittamasta rakennus- tai asennustoiminnasta

Täytä tämä kohta, jos yritys harjoittaa Suomessa rakennus- tai asennustoimintaa.

Anna vaaditut tiedot urakoista. Ilmoita toimeksiantajan nimi ja Y-tunnus, urakkakohte sekä urakan alku- ja loppupäivä. Urakkakohteena voit ilmoittaa esimerkiksi urakkakohteen lähiosoitteen tai työmaan numeron tai muun työmaatunnisteen. Jos urakan kesto ei vielä ole tiedossa, ilmoita arvioitu loppupäivä. Jos urakoita on enemmän kuin kolme, anna tiedot erillisessä liitteessä. Muista liittää mukaan myös kopiot urakkasopimuksista.

Ilmoita, onko yksittäisen urakointikohteen tai useiden peräkkäisten urakointikohteiden kesto Suomessa yli yhdeksän kuukautta.

Onko yrityksellä Suomessa toimistoa, työpajaa, myyntipaikkaa, varastoa tai muuta toimipistettä

Merkitse, onko yrityksellä Suomessa jokin seuraavista liikepaikoista: toimisto tai työpaja, myyntipaikka, varasto tai muu toimipiste. Jos yrityksellä on muu toimipiste, ilmoita, millainen toimipiste on kyseessä. Liikepaikka voi sijaita myös toisen yrityksen tiloissa.

Työntekijöiden lukumäärä Suomessa, oleskelevatko yrityksen työntekijät Suomessa yli 6 kk ja mitä työtehtäviä (esim. myynti, markkinointi jne.) yrityksen työntekijöillä on Suomessa

Ilmoita pyydetyt tiedot työntekijöistä. Merkitse, kuinka monta työntekijää yrityksellä on Suomessa ja oleskelevatko työntekijät Suomessa yli kuusi kuukautta. Ilmoita myös, mitä työtehtäviä yrityksen työntekijöillä Suomessa on.

Onko Suomessa joku luonnollinen tai juridinen henkilö, jolla on valtuus tehdä yritystä sitovia sopimuksia tai vastaanottaa tilauksia

Ilmoita, onko yrityksellä Suomessa joku luonnollinen tai juridinen henkilö, jolla on valtuus tehdä yritystä sitovia sopimuksia tai vastaanottaa tilauksia.

Asuvatko yrityksen johtohenkilöt Suomessa pysyvästi

Ilmoita, asuvatko yrityksen johtohenkilöt Suomessa pysyvästi.

Missä yritystä koskevat merkittävät päätökset tehdään

Ilmoita, missä yritystä koskevat merkittävät päätökset tehdään.

Jos päätöksiä tehdään sekä yrityksen kotivaltiossa että Suomessa, merkitse rastit molempiin kohtiin.

Merkitse rasti kohtaan Muualla, jos päätökset tehdään muualla kuin yrityksen kotivaltiossa tai Suomessa.

Ilmoita kohdassa Lisätietoja, missä päätökset tehdään.

1.1.2021 voimaan tulleen tuloverolain 9 §:n muutoksen myötä yleisesti verovelvollisena pidetään ulkomaista yhteisöä, jos ulkomaisen yhteisön tosiasiallinen johtopaikka sijaitsee Suomessa. Tosiasiallinen johtopaikka sijaitsee paikassa, jossa yhteisön hallitus tai muu päätöksentekoaikoinen tekee yhteisön tärkeimmät ylintä päivit-

täistä johtamista koskevat päätökset. Jos yhteisön tosiasiallinen johtopaikka sijaitsee Suomessa, ilmoita kohdassa Lisätietoja "ulkomaisen yhteisön tosiasiallinen johtopaikka sijaitsee Suomessa". Liitä mukaan myös vapaamuotoinen selvitys tosiasiallisesta johtopaikasta Suomessa.

Myykö yritys Suomessa tavaroita

Merkitse, kenelle yritys myy Suomessa tavaroita. Jos yritys myy Suomessa tavaroita sekä yksityishenkilöille että Suomessa alv-rekisteröidyille yrityksille, merkitse rastit molempiin kohtiin. Merkitse rasti kohtaan Muille, jos yritys myy Suomessa tavaroita muille kuin yksityishenkilöille tai Suomessa alv-rekisteröidyille yrityksille. Ilmoita kohdassa Lisätietoja, kenelle yritys myy tavaroita.

Myykö yritys Suomessa palveluita

Merkitse, kenelle yritys myy Suomessa palveluita. Jos yritys myy Suomessa palveluita sekä yksityishenkilöille että Suomessa alv-rekisteröidyille yrityksille, merkitse rastit molempiin kohtiin. Merkitse rasti kohtaan Muille, jos yritys myy Suomessa palveluita muille kuin yksityishenkilöille tai Suomessa alv-rekisteröidyille yrityksille. Ilmoita kohdassa Lisätietoja, kenelle yritys myy palveluita.

Mitä seuraavista yritys harjoittaa

- Yhteisömyyntiä Suomesta

Merkitse rasti kohtaan "Kyllä", jos yritys harjoittaa yhteisömyyntiä Suomesta toisiin EU-maihin. Tavaroiden yhteisömyynnillä tarkoitetaan irtaimen esineen omistusoikeuden vastikkeellista luovuttamista, kun myyjä, ostaja tai joku muu heidän puolestaan kuljettaa esineen Suomesta arvonlisäverovelvolliselle ostajalle toiseen EU-maahan.

Lue lisää ohjeesta [Arvonlisäverotus EU-tavarakaupassa](#)

- Yhteisöhankintoja Suomeen

Merkitse rasti kohtaan "Kyllä", jos yritys tekee yhteisöhankintoja toisista EU-maista Suomeen. Tavaroiden yhteisöhankinnalla tarkoitetaan irtaimen esineen omistusoikeuden vastikkeellista hankintaa, kun myyjä, ostaja tai joku muu heidän puolestaan kuljettaa esineen ostajalle EU-maasta toiseen.

Lue lisää ohjeesta [Arvonlisäverotus EU-tavarakaupassa](#)

- Vientiä Suomesta

Merkitse rasti kohtaan "Kyllä", jos yritys harjoittaa vientiä Suomesta EU:n ulkopuolelle. Viennillä tarkoitetaan tavaroiden myyntiä EU:n veroalueelta sen ulkopuolelle.

Lue lisää ohjeesta [Vientikaupan arvonlisäverotus](#)

Arvio investointien määrästä Suomessa ensimmäisen tilikauden aikana

Arvioi, kuinka paljon hankintoja yritys tekee Suomessa ensimmäisen tilikauden aikana. Ilmoita suurimpien hankintojen yhteenlaskettu arvo euroina.

Lisätiedot

Voit antaa lisätietoja yrityksen toiminnasta Suomessa. Jos yrityksen tosiasiallinen johtopaikka sijaitsee Suomessa, ilmoita siitä tässä kohdassa. Liitä mukaan myös vapaamuotoinen selvitys tosiasiallisesta johtopaikasta Suomessa.

PAKOLLISET LIITTEET

Kotivaltion kaupparekisteriote ja käännös

Ulkomaisen yrityksen on liitettävä ilmoitukseen mukaan kotivaltionsa viranomaisen antama kaupparekisteriote tai kopio siitä. Rekisteriotteesta tulee käydä ilmi yrityksen toiminimi, kotipaikka, toimiala, tilikausi ja nimenkirjoitusoikeudet.

Jos kaupparekisteriotteesta ei ole tällaisia tietoja, ilmoitukseen pitää liittää myös kopio yhtiöjärjestyksestä, yhtiösopimuksesta tai muista vastaavista säännöistä, joista puuttuvat tiedot käyvät ilmi.

Näistä asiakirjoista tulee liittää mukaan myös suomen-, ruotsin- tai englanninkieliset käännökset, jos alkuperäiset asiakirjat on laadittu muulla kielellä.

Kopio urakka- tai työvoimanvuokraussopimuksesta

Rakennus- tai asennustoimintaa harjoittavan ulkomaisen yrityksen pitää antaa ilmoituksen liitteenä kopio urakkasopimuksesta. Työvoimanvuokrausta harjoittavan yrityksen on puolestaan liitettävä ilmoitukseen kopio työvoimanvuokraussopimuksesta Suomessa.

LIITÄ TARVITTAESSA

Valtakirja

Jos perustamisilmoituksen Y1 on allekirjoittanut valtuutettu, liitä mukaan valtakirja.

Kopio vuokrasopimuksesta

Jos yritys hakeutuu arvonlisäverovelvolliseksi kiinteistön käyttöoikeuden luovuttamisesta, liitä mukaan kopio vuokrasopimuksesta.

Selvitys tosiasiallisesta johtopaikasta

Jos yrityksen tosiasiallinen johtopaikka sijaitsee Suomessa, liitä mukaan vapaamuotoinen selvitys tosiasiallisesta johtopaikasta Suomessa.

PÄIVÄYS JA ALLEKIRJOITUS

Muista päivätä ja allekirjoittaa myös lomakkeen sivu 4 (Kuvaus Suomessa harjoitetusta toiminnasta).

Ulkomaisen yrityksen nimenkirjoitusoikeus tulee käydä ilmi kotivaltion kaupparekisteriotteesta tai muusta vastaavasta rekisteriotteesta, joka pitää antaa ilmoituksen liitteenä. Ilmoituksen voi allekirjoittaa myös edustaja, toiminimen kirjoittajaksi valittu henkilö tai muu valtuutettu. Liitä tarvittaessa mukaan valtakirja. Avoin asianajovaltakirja tulee liittää mukaan alkuperäisenä. Yksilöidystä valtakirjasta riittää oikeaksi todistettu jäljennös.

REKISTERISELOSTE

Rekisterinpitäjän on henkilötietolain mukaan huolehdittava siitä, että rekisterissä oleva henkilö voi saada tiettyt henkilötietojen käsittelyyn liittyvät tiedot. Rekisteriselosteissa on tiedot mm. siitä, mihin tarkoitukseen tietoja kerätään ja luovutetaan. Lisäksi niissä kerrotaan tietojen saamiseen ja tietojen korjaamiseen liittyvistä oikeuksista. Rekisteriselosteet ovat osoitteessa ytj.fi, Patentti- ja rekisterihallituksessa sekä Verohallinnossa. Patentti- ja rekisterihallitus ja Verohallinto ovat yhdessä yritys- ja yhteisötietojärjestelmän rekisterinpitäjiä. Lisäksi kumpikin viranomainen pitää omia rekistereitään.

LISÄTIETOJA

Jos tarvitset opastusta näiden lomakkeiden täyttämiseen, saat tietoja ja neuvoja seuraavista paikoista:

Patentti- ja rekisterihallitus 029 509 5050

Verohallinto 029 497 064

