



YRITYS- JA
YHTEISÖTIETOJÄRJESTELMÄ



Viranomaisen merkintöjä									

MUUTOS- JA LOPETTAMISILMOITUS
Osakeyhtiö, osuuskunta, säästöpankki,
säätiö ja muu yhteisö

Y4

Lomakkeella voit ilmoittaa muutoksen tai lopettamisen kaupparekisteriin, säätiörekisteriin, arvonnisäverovelvollisten rekisteriin, ennakkoperintärekisteriin, työnantajarekisteriin ja vakuutusmaksuverovelvollisuuteen.

Lähetä lomake osoitteeseen Patentti- ja rekisterihallitus (PRH) - Verohallinto, Yritystietojärjestelmä, PL 2000, 00231 HELSINKI

Perustiedot (täytä aina)									
YRITYS- JA YHTEISÖTUNNUS							Toiminimi		

Yritys ilmoittaa muutoksen (ilmoita tiedot Verohallinnolle sivulla 3–4)

<input type="checkbox"/> Kaupparekisteriin (liitä mukaan kuitti käsittelymaksusta)	<input type="checkbox"/> Säätiörekisteriin
---	--

Ilmoitus lopettamisesta (ilmoita tiedot Verohallinnolle sivulla 3–4)

<input type="checkbox"/> Kaupparekisteriin	<input type="checkbox"/> Säätiörekisteriin
--	--

Rekisteröinnin ajankohtaa koskeva pyyntö kaupparekisteriin / kiirehtimispyyntö (ei koske osoite- ja yhteystietomuutoksia)
Kaupparekisteri-ilmoitukset käsitellään saapumisjärjestyksessä. **Poikkeuksia voidaan tehdä vain painavan syyn perusteella.**
Pyyntö huomioidaan mahdollisuuksien mukaan.

Merkitse rasti, jos kyseessä on rekisteröinnin ajankohtaa koskeva pyyntö. **Huom.** Perustele pyyntö erillisellä liitteellä.

TÄYTÄ VAIN MUUTTUNEET TIEDOT

Uusi toiminimi (varmistuu vasta, kun nimi on hyväksytty kaupparekisterissä)	Uusi kotipaikka (kunta)

Muut mahdolliset toiminimet (täytä tarvittaessa)

Uudet rinnakkaistoiminimet (toiminimen vieraskieliset käännökset)

Uusi aputoiminimi	Aputoiminimellä harjoitettava toiminta
Uusi aputoiminimi	Aputoiminimellä harjoitettava toiminta

Julkiset yhteystiedot PRH ja Verohallinto (posti- tai käyntiosoite on pakollinen)

C/O tarkenne postiosoite					C/O tarkenne käyntiosoite				
Uusi postiosoite (katu tai tie)	Talon nro	Porras	Huoneis- ton nro	PL	Postinumero	Postitoimipaikka			
Uusi käyntiosoite (katu tai tie)	Talon nro	Porras	Huoneis- ton nro	Postinumero	Postitoimipaikka				
Uusi sähköposti	Uusi puhelin				Uusi kotisivun osoite				
Seuraavat yhteystiedot poistetaan									

Tilikausi

Kuluva, poikkeava tilikausi (pp.kk.vvvv–pp.kk.vvvv) (enintään 18 kk)	Uusi, normaali tilikausi (pp.kk.–pp.kk.)

YTJ 10041

**Y4****TÄYTÄ VAIN MUUTTUNEET TIEDOT**

Toimintamuodon muutos	
Nykyinen yritysmuoto	Uusi yritysmuoto

Verohallintoon ilmoitettava uusi päätoimiala (viisinumeroinen TOL 2008 -luokituksen mukainen koodi, lisätietoja koodeista on Tilastokeskuksen sivuilla)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Lisätietoja tästä ilmoituksesta antaa (esim. asiamies tai tilitoimisto)

Henkilön ja yrityksen nimi		
Postiosoite	Postinumero	Postitoimipaikka
Puhelin	Sähköposti	

YTJ 10042

Yritysmuodon mukaan valittavat liitelomakkeet

Täytä liitelomake, jos ilmoitat tietoja kauppa- tai säätiörekisteriin.

- | | | | |
|-------------------------------------|--|-------------------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> 13 | Muutosilmoitus kaupparekisteriin, osakeyhtiö tai julkinen osakeyhtiö | <input type="checkbox"/> 15 | Lopettamisilmoitus kaupparekisteriin |
| <input type="checkbox"/> 13B | Muutosilmoitus kaupparekisteriin, asunto-osakeyhtiö tai vakuutusosakeyhtiö tai julkinen vakuutusosakeyhtiö | <input type="checkbox"/> 16 | Sulautumis- tai jakautumisilmoitus kaupparekisteriin, osakeyhtiö tai julkinen osakeyhtiö |
| <input type="checkbox"/> 14 | Muutosilmoitus kaupparekisteriin, muut yritys muodot | <input type="checkbox"/> 16A | Sulautumisilmoitus kaupparekisteriin, säätiö (uuden säätiölain 487/2015 mukainen) |
| <input type="checkbox"/> 14A | Muutosilmoitus kaupparekisteriin, osuuskunta | <input type="checkbox"/> 17A | Muutos- ja lopettamisilmoitus säätiörekisteriin (uuden säätiölain 487/2015 mukainen) |

Lisätietoja PRH:lle (ilmoita lisätiedot Verohallinnolle sivulla 4)

Päiväys ja allekirjoitus

Päiväys	Allekirjoitus ja nimen selvennys	Puhelin

Tietosuojaseloste: EU:n yleisen tietosuojasetuksen 13 ja 14 artiklan mukaiset tiedot lomakkeeseen liittyvistä rekistereistä saa osoitteesta ytj.fi sekä Patentti- ja rekisterihallituksesta ja Verohallinnosta.

**Y4****MUUTOKSET VEROHALLINTOON. ILMOITA VAIN MUUTTUNEET TIEDOT.**

Vain Verohallintoon ilmoitettava postiosoite (jos eri kuin sivulla 1)						
Postiosoite (katu tai tie)	Talon nro	Porras	Huoneiston nro	PL	Postinumero	Postitoimipaikka

Tiedot liiketoiminnan jatkajasta (esim. yrityksen ostaja, konkurssipesä)	
<input type="checkbox"/> Yritys jatkaa edeltäjän elinkeinotoimintaa	<input type="checkbox"/> Yritys lopettaa elinkeinotoiminnan ja toimintaa jatkaa
Edeltäjän Y-tunnus	Jatkajan Y-tunnus
Edeltäjän nimi	Jatkajan nimi, jos Y-tunnus ei ole tiedossa

Yritys ilmoittautuu arvonlisäverovelvolliseksi	alkaen (pp.kk.vvvv)	Arvonlisäverovelvollisuus päättyy	pp.kk.vvvv
<input type="checkbox"/> liiketoiminnasta <input type="checkbox"/> ostoista tai omasta käytöstä <input type="checkbox"/> EU-palvelumyyneistä ilmoituksenantovelvolliseksi <input type="checkbox"/> alkutuotannosta <input type="checkbox"/> ulkomainen yritys ilmoittautuu arvonlisäverovelvolliseksi <input type="checkbox"/> ulkomainen yritys ilmoittautuu vain ilmoituksenantovelvolliseksi <input type="checkbox"/> ulkomainen etämyyjä ilmoittautuu verovelvolliseksi		<input type="checkbox"/> liiketoiminnasta <input type="checkbox"/> ostoista tai omasta käytöstä <input type="checkbox"/> EU-palvelumyyneistä ilmoituksenantovelvollisena <input type="checkbox"/> alkutuottajana <input type="checkbox"/> ulkomainen yritys päättää arvonlisäverovelvollisuuden <input type="checkbox"/> ulkomaisen yrityksen ilmoituksenantovelvollisuus päättyy <input type="checkbox"/> ulkomaisena etämyyjänä <input type="checkbox"/> koska liikevaihto on vähäistä	
Yritys hakeutuu arvonlisäverovelvolliseksi	alkaen (pp.kk.vvvv)	Hakeutuminen arvonlisäverovelvolliseksi päättyy	pp.kk.vvvv
<input type="checkbox"/> kiinteistön käyttöoikeuden luovuttajana (AVL 12 § ja 30 §, liitä mukaan kopio vuokrasopimuksesta tai muu selvitys vuokrattavasta kohteesta ja vuokralaisesta) <input type="checkbox"/> vähäisestä liiketoiminnasta (AVL 3 §, 15 000 euroa) <input type="checkbox"/> yhteisöhankinnasta (AVL 26 f §) <input type="checkbox"/> alkutuotannosta <input type="checkbox"/> ulkomaisena elinkeinonharjoittajana (AVL 12 § 2 mom.) <input type="checkbox"/> ulkomaisena etämyyjänä (AVL 63 a § ja 69 m §) yleishyödyllisenä yhteisönä tai uskonnollisena <input type="checkbox"/> yhdyskuntana (AVL 12 § 1 mom.)		<input type="checkbox"/> kiinteistön käyttöoikeuden luovuttajana (AVL 12 § ja 30 §, selvitä edellytysten päätyminen kohdassa Lisätietoja) <input type="checkbox"/> vähäisen liiketoiminnan harjoittajana (AVL 3 §, 15 000 euroa) <input type="checkbox"/> yhteisöhankkijana (AVL 26 f §) <input type="checkbox"/> alkutuottajana <input type="checkbox"/> ulkomaisena elinkeinonharjoittajana (AVL 12 § 2 mom.) <input type="checkbox"/> ulkomaisena etämyyjänä (AVL 63 a § ja 69 m §) yleishyödyllisenä yhteisönä tai uskonnollisena <input type="checkbox"/> yhdyskuntana (AVL 12 § 1 mom.)	

YTJ 10043

**Y4**

Yritys ei katso olevansa arvonlisäverovelvollinen (liitä mukaan selvitys perusteluista)		
Peruste sille, että yritys ei katso olevansa arvonlisäverovelvollinen		
<input type="checkbox"/> vähäinen toiminta (AVL 3 §, 15 000 euroa)	<input type="checkbox"/> rahoitus- ja vakuutuspalvelut (AVL 41 § ja 44 §)	<input type="checkbox"/> yleishyödyllisen yhteisön / uskonnollisen yhdyksunnan arvonlisäveroton toiminta (AVL 4–5 §)
<input type="checkbox"/> terveyden- ja sairaanhoitopalvelut (AVL 34 §)	<input type="checkbox"/> esiintymispalkkiot tai tekijänoikeuskorvaukset (AVL 45 §)	<input type="checkbox"/> muu veroton toiminta, mikä? _____
<input type="checkbox"/> sosiaalihuolto (AVL 37 §)	<input type="checkbox"/> kiinteistön luovutukset (AVL 27 §)	
<input type="checkbox"/> koulutuspalvelut (AVL 39 §)		

Palkanmaksua koskeva muutos tai lopettaminen			
Yritys ilmoittautuu säännöllisesti palkkoja maksavaksi työnantajaksi	alkaen (pp.kk.vvvv)	Yritys lopettaa säännöllisesti palkkoja maksavana työnantajana	pp.kk.vvvv

Ennakkoperintärekisterin muutos tai lopettaminen			
Rekisteriin merkitään tai rekisteristä poistetaan aikaisintaan ilmoituksen saapumispäivästä			
Yritys hakeutuu ennakkoperintärekisteriin (EPL 25 §)	alkaen (pp.kk.vvvv)	Yritys lopettaa ennakkoperintärekisteröitynä	pp.kk.vvvv

YTJ 10044

Oma-aloitteisten verojen verokausi	
Jos yrityksen liikevaihto on enintään 100 000 euroa kalenterivuodessa, voi arvonlisäveron ilmoittaa ja maksaa neljännesvuoden jaksoissa. Ennakkonpidätykset, työnantajan sosiaaliturvamaksun ja lähdeverot voi tällöin maksaa neljännesvuoden jaksoissa. Jos liikevaihto on enintään 30 000 euroa, arvonlisäveron voi ilmoittaa ja maksaa kalenterivuositain ja muut verot voi maksaa neljännesvuositain. Tiedot työnantajasuorituksista on ilmoitettava tulorekisteriin aina 5 päivän kuluessa palkanmaksupäivästä. Liikevaihtoon lasketaan myös yrityksen ulkomainen liikevaihto.	
<input type="checkbox"/> Kalenterivuoden liikevaihto on enintään 30 000 euroa	<input type="checkbox"/> Kalenterivuoden liikevaihto on 30 001–100 000 euroa
<input type="checkbox"/> Kalenterivuoden liikevaihto on yli 100 000 euroa	
Haluttu verokausi arvonlisäverotuksessa	Haluttu verokausi työnantajasuorituksissa
<input type="checkbox"/> vuosi	<input type="checkbox"/> neljännesvuosi
<input type="checkbox"/> neljännesvuosi	<input type="checkbox"/> kuukausi
<input type="checkbox"/> kuukausi	
Verohallinto päättää verokauden pituuden ja lähettää siitä kirjallisen ilmoituksen.	

Lisätietoja Verohallinnolle

TOIMINIMI	Y-TUNNUS

Täyttäkää vain muuttuneet tai uudet tiedot. Älkää liittäkö ilmoitukseen tyhjiä sivuja.

SÄÄNTÖJEN MUUTOS

Sääntöjen muutospäivämäärä _____ . _____ . _____

HALLITUS (Hallituksen KAIKKI jäsenet ja varajäsenet) Täytä lisäksi erillinen henkilötietolomake.

Nimi	Syntymäaika (pp.kk.vvvv)	Kansalaisuus (jos ei Suomi)	<input type="checkbox"/> puheenjohtaja <input type="checkbox"/> jäsen
Nimi	Syntymäaika (pp.kk.vvvv)	Kansalaisuus (jos ei Suomi)	<input type="checkbox"/> jäsen <input type="checkbox"/> varajäsen
Nimi	Syntymäaika (pp.kk.vvvv)	Kansalaisuus (jos ei Suomi)	<input type="checkbox"/> jäsen <input type="checkbox"/> varajäsen
Nimi	Syntymäaika (pp.kk.vvvv)	Kansalaisuus (jos ei Suomi)	<input type="checkbox"/> jäsen <input type="checkbox"/> varajäsen
Nimi	Syntymäaika (pp.kk.vvvv)	Kansalaisuus (jos ei Suomi)	<input type="checkbox"/> jäsen <input type="checkbox"/> varajäsen
Nimi	Syntymäaika (pp.kk.vvvv)	Kansalaisuus (jos ei Suomi)	<input type="checkbox"/> jäsen <input type="checkbox"/> varajäsen
Nimi	Syntymäaika (pp.kk.vvvv)	Kansalaisuus (jos ei Suomi)	<input type="checkbox"/> jäsen <input type="checkbox"/> varajäsen
Nimi	Syntymäaika (pp.kk.vvvv)	Kansalaisuus (jos ei Suomi)	<input type="checkbox"/> jäsen <input type="checkbox"/> varajäsen
Nimi	Syntymäaika (pp.kk.vvvv)	Kansalaisuus (jos ei Suomi)	<input type="checkbox"/> jäsen <input type="checkbox"/> varajäsen
Nimi	Syntymäaika (pp.kk.vvvv)	Kansalaisuus (jos ei Suomi)	<input type="checkbox"/> jäsen <input type="checkbox"/> varajäsen
Nimi	Syntymäaika (pp.kk.vvvv)	Kansalaisuus (jos ei Suomi)	<input type="checkbox"/> jäsen <input type="checkbox"/> varajäsen
Nimi	Syntymäaika (pp.kk.vvvv)	Kansalaisuus (jos ei Suomi)	<input type="checkbox"/> jäsen <input type="checkbox"/> varajäsen

TILINTARKASTAJAT Täytä lisäksi erillinen henkilötietolomake.	
<input type="checkbox"/> Tilintarkastaja <input type="checkbox"/> Varatilintarkastaja	
Nimi (henkilö tai yhteisö)	Syntymäaika (pp.kk.vvvv) tai Y-tunnus
Yhteisön päävastuullinen tilintarkastaja	Syntymäaika (pp.kk.vvvv)
<input type="checkbox"/> Tilintarkastaja <input type="checkbox"/> Varatilintarkastaja	
Nimi (henkilö tai yhteisö)	Syntymäaika (pp.kk.vvvv) tai Y-tunnus
Yhteisön päävastuullinen tilintarkastaja	Syntymäaika (pp.kk.vvvv)
<input type="checkbox"/> Tilintarkastaja <input type="checkbox"/> Varatilintarkastaja	
Nimi (henkilö tai yhteisö)	Syntymäaika (pp.kk.vvvv) tai Y-tunnus
Yhteisön päävastuullinen tilintarkastaja	Syntymäaika (pp.kk.vvvv)

TILINTARKASTAJIA EI OLE VALITTU <input type="checkbox"/>

TOIMITUSJOHTAJA Täytä lisäksi erillinen henkilötietolomake.		
Toimitusjohtaja		
Nimi	Syntymäaika (pp.kk.vvvv)	Kansalaisuus (jos ei Suomi)
Toimitusjohtajan sijainen		
Nimi	Syntymäaika (pp.kk.vvvv)	Kansalaisuus (jos ei Suomi)

OSUUSKUNNAN EDUSTAMINEN Täytä lisäksi erillinen henkilötietolomake.		
Edustamiseen oikeutetut henkilöt ja prokuristit (hallituksen antamat edustamisoikeudet ja prokurat) (Ohje 1)		
Nimi	Syntymäaika (pp.kk.vvvv)	<input type="checkbox"/> oikeutettu <input type="checkbox"/> prokuristi
Kansalaisuus (jos ei Suomi)	Miten osuuskuntaa edustetaan (yksin / kenen kanssa yhdessä)	
Nimi	Syntymäaika (pp.kk.vvvv)	<input type="checkbox"/> oikeutettu <input type="checkbox"/> prokuristi
Kansalaisuus (jos ei Suomi)	Miten osuuskuntaa edustetaan (yksin / kenen kanssa yhdessä)	
Nimi	Syntymäaika (pp.kk.vvvv)	<input type="checkbox"/> oikeutettu <input type="checkbox"/> prokuristi
Kansalaisuus (jos ei Suomi)	Miten osuuskuntaa edustetaan (yksin / kenen kanssa yhdessä)	
Nimi	Syntymäaika (pp.kk.vvvv)	<input type="checkbox"/> oikeutettu <input type="checkbox"/> prokuristi
Kansalaisuus (jos ei Suomi)	Miten osuuskuntaa edustetaan (yksin / kenen kanssa yhdessä)	
Nimi	Syntymäaika (pp.kk.vvvv)	<input type="checkbox"/> oikeutettu <input type="checkbox"/> prokuristi
Kansalaisuus (jos ei Suomi)	Miten osuuskuntaa edustetaan (yksin / kenen kanssa yhdessä)	
Nimi	Syntymäaika (pp.kk.vvvv)	<input type="checkbox"/> oikeutettu <input type="checkbox"/> prokuristi
Kansalaisuus (jos ei Suomi)	Miten osuuskuntaa edustetaan (yksin / kenen kanssa yhdessä)	
Nimi	Syntymäaika (pp.kk.vvvv)	<input type="checkbox"/> oikeutettu <input type="checkbox"/> prokuristi
Kansalaisuus (jos ei Suomi)	Miten osuuskuntaa edustetaan (yksin / kenen kanssa yhdessä)	

OSUUS JA MUUTA JÄSENYYTEEN LIITTYVÄÄ ILMOITETTAVAA (täytä tarvittaessa)
Osuus
Osuuden nimellisarvo (jos on)
Muuta jäsenyyteen ja osuuksiin liittyvää ilmoitettavaa (ohje 2)

OSAKKEET JA OSAKEPÄÄOMA	
Osakkeiden lukumäärän lisäys ja / tai osakepääoman korotus	
I Antipäätöksen/Korotuspäätöksen sisältö	
Päätöspäivämäärä	<input type="checkbox"/> maksullinen <input type="checkbox"/> maksuton
Annettavien osakkeiden lukumäärä	Määrä on <input type="checkbox"/> kiinteä <input type="checkbox"/> enimmäismäärä
Osakepääoman korotuksen määrä	
Kiinteä	Enimmäismäärä

II Uusien osakkeiden ja / tai osakepääoman korotuksen ilmoittaminen rekisteröitäväksi	
Yllä olevan päätöksen mukainen <input type="checkbox"/>	Aiemmin rekisteröidyn päätöksen mukainen (päätöspäivämäärä ja rekisteröintitunnus 0001 jne)
Merkittyjen osakkeiden lukumäärä	Osakepääoman korotusmäärä
Tämän päätöksen nojalla ei enää anneta uusia osakkeita / koroteta osakepääomaa <input type="checkbox"/>	

Osakepääoma ja osakkeiden lukumäärä korotuksen / annin jälkeen		
Osakepääoma	Osakkeiden lukumäärä (lajeittain)	Osakkeen nimellisarvo (jos muuttunut)

HALLITUKSEN JA TOIMITUSJOHTAJAN VAKUUTUS
Allekirjoittaneet osuuskunnan hallituksen kaikki jäsenet ja toimitusjohtaja vakuuttavat, että osakkeiden antamisessa ja / tai osakepääoman korottamisessa on noudatettu osuuskuntalain säännöksiä.
Päiväys
Hallituksen kaikkien jäsenten sekä toimitusjohtajan allekirjoitukset nimenselvennyksin

TILINTARKASTAJAN TODISTUS OSAKKEIDEN / OSAKEPÄÄOMAN MAKSAMISESTA
Allekirjoittaneet osuuskunnan tilintarkastajat todistavat, että osuuskuntalain säännöksiä osakkeiden / osakepääoman maksamisesta on noudatettu
Päiväys
Tilintarkastajien allekirjoitukset nimenselvennyksin

OPTIOT JA MUUT ERITYISET OIKEUDET**I Päätöksen sisältö**

Päätöspäivämäärä

Optioiden perusteella annettavien osakkeiden lukumäärä / enimmäismäärä (lajeittain)

Annettavat osakkeet ovat uusia yhtiön hallussa olevia

Osakepääoman korotuksen enimmäismäärä

II Optioihin / erityisiin oikeuksiin perustuvien uusien osakkeiden / korotuksen ilmoittaminen rekisteröitäväksi

Uusien osakkeiden lukumäärä (lajeittain)

Osakkeiden kokonaismäärä (lajeittain) korotuksen jälkeen

Osakepääoman korotuksen määrä

Osakepääoma korotuksen jälkeen

Päätös, johon annetut osakkeet perustuvat (alkuperäinen päätöspäivämäärä sekä mielellään myös rekisteröintitunnus P001 jne.)

Optio- tai muiden erityisten oikeuksien ehtoja on muutettu

Mitä rekisteröityä päätöstä muutos koskee (alkuperäinen päätöspäivämäärä sekä mielellään myös rekisteröintitunnus P001 jne.)

Muutospäätöksen päivämäärä

Uusi osakkeiden enimmäismäärä (lajeittain)

Uusi korotuksen enimmäismäärä

Muu muutos **Optioiden tai muiden erityisten oikeuksien poistaminen rekisteristä**

Mitkä rekisteröidyt optiot / erityiset oikeudet poistetaan (yksilöi mieluiten rekisteröintitunnusta P001 jne. käyttäen)

OPTIOITA TAI MUITA ERITYISIÄ OIKEUKSIA KOSKEVA HALLITUKSEN JA TOIMITUSJOHTAJAN VAKUUTUS**Allekirjoittaneet osuuskunnan hallituksen kaikki jäsenet ja toimitusjohtaja vakuuttavat, että osakkeiden antamisessa on noudatettu osuuskuntalain säännöksiä.**

Päiväys

Hallituksen kaikkien jäsenten sekä toimitusjohtajan allekirjoitukset nimenselvennyksin

**OPTIOITA TAI MUITA ERITYISIÄ OIKEUKSIA KOSKEVA TILINTARKASTAJAN TODISTUS
OSAKKEIDEN / OSAKEPÄÄOMAN MAKSAMISESTA****Allekirjoittaneet osuuskunnan tilintarkastajat todistavat, että osuuskuntalain säännöksiä osakkeiden / osakepääoman maksamisesta on noudatettu.**

Päiväys

Tilintarkastajien allekirjoitukset nimenselvennyksin

**OSAKEPÄÄOMAN ALENTAMINEN JA / TAI OSAKKEIDEN LUKUMÄÄRÄN VÄHENTÄMINEN****Osuuskunnan alentaminen (ilmoitettava 1 kk:n kuluessa päätöksestä)**

Päätöspäivämäärä	Alentamismäärä
------------------	----------------

Haetaan kuulutusta velkojille **Osuuskunnan mitätöinti**

Päätöspäivämäärä	Mitätöitävien osakkeiden lukumäärä (lajeittain)
------------------	---

OSAKEPÄÄOMA JA OSAKKEIDEN LUKUMÄÄRÄ ILMOITETTUIJEN MUUTOSTEN JÄLKEEN

Osuuskunnan pääoma	Osuuskunnan lukumäärä (lajeittain)	Osuuskunnan nimellisarvo (jos muuttunut)
--------------------	------------------------------------	--

VALTUUTUKSET

Osuuskunnan kokous on _____ valtuuttanut hallituksen

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> päättämään osakeannista | <input type="checkbox"/> päättämään osuuskunnan osakkeiden ja / tai osuuskunnan lunastus- ja hankkimisoikeuden käyttämisestä (OKL 19:10, vain pörssiosuuskunnassa) |
| <input type="checkbox"/> päättämään optio- tai muiden erityisten oikeuksien antamisesta | <input type="checkbox"/> päättämään siirryneiden osakkeiden lunastamisesta (vain pörssiosuuskunnassa) |
| <input type="checkbox"/> päättämään rahastokorotuksesta | |

Antettavien osakkeiden enimmäismäärä (lajeittain)	Korotuksen enimmäismäärä	Päätöspäivämäärä (jos ei voimassa toistaiseksi)
---	--------------------------	---

Valtuutuksen poistaminen

Rekisteristä poistettavan valtuutuksen antopäivä

SELVITYSTILA Täytä lisäksi erillinen henkilötietolomake.**I Selvitystilaan asettaminen**

Osuuskunnan kokouksen päivämäärä	Selvitystilan alkamisajankohta	
Selvitysmiehen nimi	Syntymäaika (pp.kk.vvvv)	Kansalaisuus (jos ei Suomi)
Selvitysmiehen nimi	Syntymäaika (pp.kk.vvvv)	Kansalaisuus (jos ei Suomi)
Miten selvitysmiehet edustavat osuuskuntaa (yksin / yhdessä)		

II Julkinen haasteSelvitysmies hakee julkista haastetta osuuskunnan velkojille **III Osuuskunnan purkaminen**

Selvitysmiehen esitettyä lopputilityksensä osuuskunnan kokouksessa, hänen on viipymättä ilmoitettava osuuskunnan purkautuminen rekisteröitäväksi. Se ilmoitetaan lomakkeella Y4 ja liitelomakkeella 15.



Huomaa: henkilötunnuksen tunnusosa ja ulkomailla asuvan kotiosoite luovutetaan kaupparekisteristä vain, jos luovuttaminen täyttää lainsäädännössä määritellyt edellytykset (kaupparekisterilaki 1a §). Lisätietoja henkilötietojen julkisuudesta ja käsittelystä löydät verkkosivuiltamme www.prh.fi.

Löydät tämän lomakkeen täytettäväksi sähköisessä muodossa: www.prh.fi/korjaukset

Yrityksen perustiedot

Yrityksen toiminimi:	
Y-tunnus:	Ilmoituksen diaarinumero:

Henkilötiedot

Ilmoita tällä lomakkeella henkilön nimi, suomalainen henkilötunnus ja kansalaisuus.		
Jos henkilöllä ei ole suomalaista henkilötunnusta, ilmoita henkilön syntymäaika.		
Jos henkilö asuu muualla kuin Suomessa, ilmoita kotiosoite.		
Sukunimi	Etunimet	
Kansalaisuus	Henkilötunnus	Syntymäaika
Ulkomailla asuvan kotiosoite (katuosoite, kunta, maa)		
Sukunimi	Etunimet	
Kansalaisuus	Henkilötunnus	Syntymäaika
Ulkomailla asuvan kotiosoite (katuosoite, kunta, maa)		
Sukunimi	Etunimet	
Kansalaisuus	Henkilötunnus	Syntymäaika
Ulkomailla asuvan kotiosoite (katuosoite, kunta, maa)		
Sukunimi	Etunimet	
Kansalaisuus	Henkilötunnus	Syntymäaika
Ulkomailla asuvan kotiosoite (katuosoite, kunta, maa)		
Sukunimi	Etunimet	
Kansalaisuus	Henkilötunnus	Syntymäaika
Ulkomailla asuvan kotiosoite (katuosoite, kunta, maa)		
Sukunimi	Etunimet	
Kansalaisuus	Henkilötunnus	Syntymäaika
Ulkomailla asuvan kotiosoite (katuosoite, kunta, maa)		
Sukunimi	Etunimet	
Kansalaisuus	Henkilötunnus	Syntymäaika
Ulkomailla asuvan kotiosoite (katuosoite, kunta, maa)		

Tulosta tarvittaessa useampi henkilötietolomake PRH:n verkkosivulta: www.prh.fi/korjaukset

Liitelomakkeen 14A lisäksi on aina täytettävä lomake Y4 ja henkilötietolomake. Ilmoitus allekirjoitetaan lomakkeelle Y4. Liittäkää ilmoitukseen vain ne sivut, joilla on ilmoitettu tietoja. Jos lomakkeen tila ei riitä ilmoitettaville asioille, voitte oheistaa useampia samanlaisia sivuja tai käyttää erillistä A4-arkkia. Ohjeita ei liitetä ilmoitukseen.

HUOM! HENKILÖTIETOJEN ILMOITTAMINEN ON MUUTTUNUT

Älä kirjoita liitelomakkeelle henkilötunnuksen loppuosaa taikka henkilöiden ulkomaista kotiosoitetta, koska nämä tiedot eivät ole julkisia. Käytä niiden ilmoittamiseen henkilötietolomaketta. Mikäli nämä tiedot ovat liitelomakkeella, ne tulevat julkisiksi. Jos henkilöllä on suomalainen henkilötunnus ja jos hän asuu Suomessa, älä täytä postiosoitetta eikä kansalaisuutta. Jos henkilöllä ei ole suomalaista henkilötunnusta, ilmoita henkilötunnuksen sijaan syntymäaika. Lue lisää tietojen julkisuudesta www.prh.fi.

Henkilötunnuksen tunnusosa ja ulkomailla asuvan kotiosoite luovutetaan kaupparekisteristä vain, jos luovuttaminen täyttää viranomaisten toiminnan julkisuudesta annetun lain 16 §:n 3 momentissa säädetty edellytykset (kaupparekisterilaki 1a §).

YLEISTÄ

Jos rekisteriin merkittäväksi ilmoitettavalla henkilöllä ei ole suomalaista henkilötunnusta, ilmoittakaa hänen syntymäaikansa. Jos ilmoitatte kyseisen henkilön kaupparekisteriin ensimmäistä kertaa, liittäkää lisäksi luotettava selvitys (esim. passin kopio) hänen henkilöllisyydestään.

Ohje 1 Ilmoittakaa, onko kyseessä edustamisoikeus vai prokura. Kohdassa "Osuuskunnan edustaminen" ilmoitetaan, miten osuuskuntaa edustetaan. Esim. prokuristit kaksi yhdessä, edustamiseen oikeutettu yksin. On huomattavaa, ettei edustamisoikeuksia voida antaa, ellei säännöissä ole siitä määräystä.

Ohje 2 Tässä voidaan ilmoittaa esimerkiksi:

- jos osuuskunnassa voi olla erilaisia osuuksia, niiden lajit
- osuuksien kuulumisesta arvo-osuusjärjestelmään
- ovatko jäsenet lisämaksuvelvollisia tai velvollisia suorittamaan ylimääräisiä maksuja.

MAKSUOHJE

Maksa käsittelymaksu etukäteen ja **liitä tosite maksusta ilmoitukseen**. Tositteessa tarvittavat tiedot:

- Maksun maksaja
- Maksun saaja (PRH) ja tilinumero, jolle maksu maksettu (PRH:n pankkitili)
- Arkistointitunnus
- Maksettu summa euroina
- Viestikentässä tietoina osuuskunnan nimi ja muutosilmoitus. Viitekenttä jätetään tyhjäksi.

Hyväksymme vain kuitin, josta ilmenee maksun tilan olevan "Maksettu" tai "Käsitelty". Ilmoitukseen liitettävä tosite voi olla tuloste lopullisesta maksutapahtumasta, jossa on pankin arkistointitunnus, kopio tilioitteesta tai maksuautomaatilta saatu kuitti.

Jos ilmoitus jätetään Patentti- ja rekisterihallituksen asiakaspalveluun, Sörnäisten rantatie 13 C, Helsinki, voi ilmoituksen maksaa myös pankkikortilla, Visa-, Visa Electron, OK-, Eurocard-, Mastercard-, Diners Club- tai American Express - luottokorteilla.

Lisäohjeita käsittelymaksusta ja ilmoitusmenettelystä: www.prh.fi .