



NAMN	FO-NUMMER

 Fyll i endast nya eller ändrade uppgifter. Bifoga inte tomma sidor till anmälan.
ÄNDRING AV STADGAR (Fyll i endast om stadgarna har ändrats)
 Nya stadgar har godkänts

FÖRENINGENS NAMNTECKNARE
Namn-tecknare enligt föreningens stadgar - Fyll även i personuppgiftsblanketten.

Namn	Födelsedatum (dd.mm.åååå)	Medborgarskap (om annat än finskt)
Uppdrag eller ställning		
Namn	Födelsedatum (dd.mm.åååå)	Medborgarskap (om annat än finskt)
Uppdrag eller ställning		
Namn	Födelsedatum (dd.mm.åååå)	Medborgarskap (om annat än finskt)
Uppdrag eller ställning		
Namn	Födelsedatum (dd.mm.åååå)	Medborgarskap (om annat än finskt)
Uppdrag eller ställning		
Namn	Födelsedatum (dd.mm.åååå)	Medborgarskap (om annat än finskt)
Uppdrag eller ställning		
Namn	Födelsedatum (dd.mm.åååå)	Medborgarskap (om annat än finskt)
Uppdrag eller ställning		
Namn	Födelsedatum (dd.mm.åååå)	Medborgarskap (om annat än finskt)
Uppdrag eller ställning		
Namn	Födelsedatum (dd.mm.åååå)	Medborgarskap (om annat än finskt)
Uppdrag eller ställning		


FÖRENINGENS NAMNTECKNARE, forts.
Förordnade namntecknare - Fyll även i personuppgiftsblanketten.

Namn	Födelsedatum (dd.mm.åååå)	Medborgarskap (om annat än finskt)
Hur personen tecknar föreningens namn (ensam / tillsammans)		
Namn	Födelsedatum (dd.mm.åååå)	Medborgarskap (om annat än finskt)
Hur personen tecknar föreningens namn (ensam / tillsammans)		
Namn	Födelsedatum (dd.mm.åååå)	Medborgarskap (om annat än finskt)
Hur personen tecknar föreningens namn (ensam / tillsammans)		
Namn	Födelsedatum (dd.mm.åååå)	Medborgarskap (om annat än finskt)
Hur personen tecknar föreningens namn (ensam / tillsammans)		
Namn	Födelsedatum (dd.mm.åååå)	Medborgarskap (om annat än finskt)
Hur personen tecknar föreningens namn (ensam / tillsammans)		

Jag anmäler för registrering: Jag har avgått från min i föreningsregistret antecknade post / mitt i föreningsregistret antecknade uppdrag har upphört.

Uppdrag eller ställning	Namn	Födelsedatum (dd.mm.åååå)
E-postadress	Telefon	
Underskrift		
Datum		
Underskrift och namnförtydligande av den person som avgått eller som anmäler att hans eller hennes uppdrag har upphört		

Förhandsgranskning

<input type="checkbox"/> Förhandsgranskning av stadgar har utförts	Diarienummer för Patent- och registerstyrelsens beslut om förhandsgranskning
--	--



STYRELSE (det är inte obligatoriskt att ange styrelse)			
Fyll även i personuppgiftsblanketten.			
Namn	Födelsedatum (dd.mm.åååå)	Medborgarskap (om annat än finskt)	ordförande
Namn	Födelsedatum (dd.mm.åååå)	Medborgarskap (om annat än finskt)	medlem
Namn	Födelsedatum (dd.mm.åååå)	Medborgarskap (om annat än finskt)	medlem
Namn	Födelsedatum (dd.mm.åååå)	Medborgarskap (om annat än finskt)	medlem
Namn	Födelsedatum (dd.mm.åååå)	Medborgarskap (om annat än finskt)	medlem
Namn	Födelsedatum (dd.mm.åååå)	Medborgarskap (om annat än finskt)	medlem
Namn	Födelsedatum (dd.mm.åååå)	Medborgarskap (om annat än finskt)	medlem
Namn	Födelsedatum (dd.mm.åååå)	Medborgarskap (om annat än finskt)	medlem
Namn	Födelsedatum (dd.mm.åååå)	Medborgarskap (om annat än finskt)	medlem
Namn	Födelsedatum (dd.mm.åååå)	Medborgarskap (om annat än finskt)	medlem
Namn	Födelsedatum (dd.mm.åååå)	Medborgarskap (om annat än finskt)	medlem
Namn	Födelsedatum (dd.mm.åååå)	Medborgarskap (om annat än finskt)	medlem
Namn	Födelsedatum (dd.mm.åååå)	Medborgarskap (om annat än finskt)	medlem
Namn	Födelsedatum (dd.mm.åååå)	Medborgarskap (om annat än finskt)	medlem

ÖVRIGT SOM ANMÅLS TILL REGISTRET



Fyll i bilageblankett 19A och även blankett Y4a och personuppgiftsblanketten. Underteckna anmälan på blankett Y4a. Bifoga endast de sidor där du har fyllt i uppgifter. Om utrymmet på blanketten inte räcker, kan du bifoga flera motsvarande sidor eller fortsätta på ett separat A4-papper. Bifoga inte anvisningarna till din anmälan.

- Kontrollera alltid föreningens registeruppgifter innan du börjar fylla i en ändringsanmälan. Ange endast ändrade eller nya uppgifter på blanketten. Ett undantag är namn och FO-nummer, som du alltid måste ange på blanketten.
- Ange alla de uppgifter som du anmäler för registrering eller som ska strykas ur registret. Det räcker inte att de framgår av bilagorna.

HANDLINGAR SOM SKA BIFOGAS TILL FÖRENINGENS ÄNDRINGSANMÄLAN

1. Följande blanketter i original: anmälningsblankett Y4a, föreningsregistrets bilageblankett 19A och personuppgiftsblanketten
2. Föreningens stadgar (om det är fråga om stadgeändring)
3. Redogörelse för utlänningar
 - för en utländsk person (=en person som inte har finländsk personbeteckning): till exempel en kopia av passet

OBS! VI HAR INFÖRT ETT NYTT SÄTT ATT ANMÄLA PERSONUPPGIFTER

Skriv inte sista delen av personbeteckningen på bilageblanketten, eller hemadressen för personer som bor utomlands, eftersom uppgifternas offentlighet har begränsats. Skriv dem i stället på personuppgiftsblanketten. Om du anger uppgifterna på andra bifogade handlingar än på personuppgiftsblanketten, blir de offentliga. Om personen har finländsk personbeteckning och är bosatt i Finland, fyll inte i postadress och medborgarskap. Om personen inte har finländsk personbeteckning, ange födelsedatum i stället. Läs mer om uppgifternas offentlighet på www.prh.fi.

PERSONER SOM ANMÄLS

Ingen finländsk personbeteckning

Om personen inte har finländsk personbeteckning, ange födelsedatum. För utomlands bosatta fysiska personer ange hemadress i stället för hemkommun.

Ingen stadigvarande hemvist i Finland

Om styrelseordföranden i den förening som anmälan gäller inte är bosatt i Finland, ska föreningen ansöka om dispens hos Patent- och registerstyrelsen innan anmälan kan föras in i registret.

FÖRENINGENS NAMNTECKNARE

Namn-tecknare ska vara myndiga, med andra ord de får inte vara minderåriga eller omyndigförklarade av domstol eller försatta i konkurs.

Namn-tecknare enligt föreningens stadgar

Ange här de namntecknare som uppges i namnteckningsbestämmelsen i föreningens stadgar.

Förordnade namntecknare

Styrelsen kan ge en namngiven person en personlig rätt att företräda föreningen endast om föreningens stadgar innehåller en bestämmelse om det. Ange här om personen företräder föreningen ensam eller tillsammans med någon annan/några andra.

AVGÅNG FRÅN EN I FÖRENINGSGEOMETRI ANTECKNAD POST / ANMÄLAN OM UPPHÖRANDE AV ETT I REGISTRET ANTECKNAT UPPDRAG

Den som har antecknats i föreningsregistret och som antingen har avgått eller vars uppdrag annars har upphört, kan själv göra anmälan om detta till Patent- och registerstyrelsen. Obs! Du avgår inte och ditt uppdrag upphör inte genom att du lämnar in denna anmälan. Du måste redan ha avgått eller ditt uppdrag måste redan ha upphört innan du anmäler det till föreningsregistret.

Också den som har avskedats från sitt i föreningsregistret antecknade uppdrag kan anmäla att uppdraget upphört på den här blanketten.



ÄNDRING AV STADGAR

Anmäl ändring av stadgar genom att kryssa för rutan, när föreningens stadgar har ändrats vid föreningsmötet. Bifoga de ändrade stadgarna i sin helhet.

FÖRHANDSGRANSKNING

Fyll i om Patent- och registerstyrelsen har på ansökan gjort en avgiftsbelagd förhandsgranskning av stadgarna.

ÖVRIGT SOM ANMÅLS TILL REGISTRET

Fyll i om föreningen anmäler sig till handelsregistret, ska avregistreras ur handelsregistret eller ändrar uppgifter som redan anmålts till handelsregistret. Observera att vi tar ut en behandlingsavgift enligt handelsregistrets prislista för en anmälan till handelsregistret. Läs mer på prh.fi om föreningens skyldighet att anmäla sig till handelsregistret.

När föreningen anmäler sig till handelsregistret ska den ange

- föreningens firma, det vill säga namn (firman måste innehålla föreningens namn som antecknats i föreningsregistret)
- om föreningen vill registrera bifirmor i handelsregistret, ska den ange bifirmorna och den del av sin näringsverksamhet som föreningen bedriver under respektive bifirma (observera att vi tar ut en separat behandlingsavgift för varje bifirma)
- arten av föreningens näringsverksamhet (den verksamhet som enligt föreningens stadgar utgör föreningens syfte kan inte anmälas till handelsregistret som art av näringsverksamhet)
- den postadress som föreningen använder i sin näringsverksamhet.

Om du gör ändringar i handelsregisteruppgifterna, ange endast ändrade uppgifter.

Observera att vi tar ut en behandlingsavgift enligt handelsregistrets prislista för en anmälan till handelsregistret.

Bifoga till anmälan till handelsregistret:

- redogörelse om att handelsregistrets behandlingsavgift har betalats
- vid behov en redogörelse om föreningens rätt att idka näring
- om föreningen anmäler prokurister till handelsregistret för registrering, behövs en styrkt kopia av protokollet från föreningens styrelsemöte som dokument om valet av prokurister.

BETALNINGSANVISNING

Du kan lämna in en e-anmälan på <https://asiointi.prh.fi/yhdistys>

Du kan också lämna in anmälan på elektronisk väg. Då är behandlingsavgiften lägre. E-anmälan undertecknas av styrelseordföranden, eller någon annan myndig styrelsemedlem som anmålts till registret, med sina personliga nätbankskoder. Efter undertecknandet betalar man e-anmälan direkt via e-tjänsten, inte på förhand.

Anmälan är avgiftsbelagd. Betala behandlingsavgiften på förhand och bifoga kvittot till din anmälan. Om du lämnar in din anmälan på nätet i föreningsregistrets e-tjänst, betala behandlingsavgiften direkt via e-tjänsten, inte på förhand.

Kvittot ska innefatta följande uppgifter:

- Betalare
- Mottagare (Patent- och registerstyrelsen) och kontonummer till vilket avgiften har betalats
- Arkiveringskod
- Betalt belopp i euro
- Ange föreningens namn och typ av anmälan (ändringsanmälan) i meddelandefältet. Lämna fältet för referensnummer tomt.

Vi accepterar endast kvitton som visar att betalningens status är "Betald" eller "Behandlad". Det kvitto som du bifogar till din anmälan kan vara en datorutskrift av den slutliga betalningstransaktionen där bankens arkiveringskod syns, en kopia av ditt kontoutdrag eller ett kvitto från betalautomaten.

Läs mer om behandlingsavgiften, betalningssättet och anmälningsförfarandet på www.prh.fi