

Patentti- ja rekisterihallituksen (PRH) perustamispaketti kommandiittiyhtiölle sisältää kaikki perustamisessa ja rekisteriin ilmoittamisessa tarvittavat asiakirjat: **Yhtiösopimus, perustamisilmoituslomake Y2 ja henkilötietolomake.**

### **Yhtiösopimusmalli**

PRH:n yhtiösopimusmallin avulla saat kommandiittiyhtiön vaivattomasti rekisteröidyksi. Sopimusmalliin on laitettu kaupparekisterissä tarkistettavat ns. pakolliset määräykset:

- toiminimi
- kotipaikka
- toimiala
- yhtiömiehet
- äänettömän yhtiömiehen panos.

Mallissa on lisäksi yhtiösopimuksen muuttamista ja avoimista ja kommandiittiyhtiöistä säädetyn lain noudattamista koskevat maininnat.

Liitä yhtiösopimus ilmoitukseen alkuperäisenä, päivättyinä ja kaikkien yhtiömiesten allekirjoittamana.

### **Ohje sopimusmallin täyttämiseen**

**Kaupparekisteri lukee yhtiösopimuksen optisesti sähköiseen järjestelmään, siksi sopimus tulee kirjoittaa koneella, ei käsin.**

### **Yhtiön edustaminen ja muita mahdollisia sopimusasioita**

Lain mukaan jokaisella vastuunalaisella yhtiömiehellä on oikeus yksin edustaa yhtiötä ja kirjoittaa sen toiminimi yhtiön toimialaan kuuluvissa asioissa. Sopimusmalliin on laitettu tämä lähtökohta.

Huomio! Tätä sopimusmallia ei käytetä, jos toiminimen kirjoitusta halutaan muulla tavalla rajoittaa. Esimerkiksi jos sovitaan, että toiminimen kirjoittaa kaksi yhtiömiestä yhdessä, on sopimusmääräys laadittava avoimista yhtiöistä ja kommandiittiyhtiöistä säädetyn lain 3 luvun 1 §:n mukaan. PRH:n verkkosivulta löytyy linkki mm. tähän lakiin <http://www.prh.fi/fi/kaupparekisteri/lainsaadanto.html>. Yhtiön kannattaa harkita, halutaanko myös muista asioista sopia; usein on sovittu mm. yhtiön lopettamiseen liittyen.

### **Toiminimi**

Täydennä yhtiösopimukseen yhtiön toiminimi. Kommandiittiyhtiön toiminimessä tulee olla sana "kommandiittiyhtiö" tai sen yleisesti tunnettu lyhenne "ky". Toiminimessä ei saa olla muun henkilön nimeä kuin henkilökohtaisesti vastuunalaisen yhtiömiehen. Äänettömän yhtiömiehen nimeä ei saa ottaa kommandiittiyhtiön toiminimeen.

Toiminimilain mukaan toiminimen on yksilöitävä haltijansa yritys, eli toiminimi ei voi kuvata ainoastaan toiminnan laatua tai tarjottavia tuotteita. Toiminimi ei myöskään saa sekoittua samalla alalla toimivan yrityksen toiminimeen ja sen tulee lisäksi erottua selvästi jo rekisteröidyistä toiminimistä. Katso lisätietoja toiminimestä kaupparekisterin kotisivuilta [www.prh.fi](http://www.prh.fi) > **Kaupparekisteri**.

Ennakkoon ei voi täysin varmistua siitä, onko toiminimi rekisteröitävissä. Rekisteröityjä ja vireillä olevia toiminimiä voitte kuitenkin tutkia itse PRH:n Virre-tietopalvelusta osoitteessa [www.virre.fi](http://www.virre.fi). Myös tavaramerkit otetaan nimitutkimuksessa huomioon. Tavaramerkkitietokanta löytyy osoitteesta [www.prh.fi](http://www.prh.fi) > **Tavaramerkit**.

Perustamisilmoituslomakkeella Y2 voitte ilmoittaa toiminimen lisäksi nimivaihtoehdot 2. ja 3. Jos toiminimi ei ole rekisteröitävissä, järjestyksessä ensimmäinen hyväksyttävissä oleva nimivaihtoehto rekisteröidään. Asiakkaaseen ei olla erikseen yhteydessä nimiesteen vuoksi.

### **Kotipaikka**

Täydennä yhtiösopimukseen yhtiön kotipaikka, joka on Suomessa oleva kunta.

**Toimiala**

Täydennä yhtiösopimukseen yhtiön toimiala. Hyvin laaditusta toimialasta käy selvästi ilmi, millä alalla yhtiö toimii ja mitä se tekee, esim. ajoneuvojen korjaus, huolto ja kauppa. Toimialan tulee olla totuudellinen, siihen tulee ottaa kaikki ne alat, joilla yhtiö toimii tai aikoo toimia. Toimialaa ei ole kuitenkaan syytä kirjoittaa liian laiveaksi, sillä se saattaa vaikeuttaa toiminimen rekisteröintiä. Toiminimisuoja määräytyy viime kädessä yrityksen tosiasiallisen toimialan perusteella.

**Yhtiömiehet ja yhtiöpanokset**

Täydennä kohtaan yhtiömiesten nimi, asema ja ainakin äänettömän yhtiömiehen yhtiöpanoksen määrä. Yhtiömiehet voivat olla joko luonnollisia henkilöitä tai yhteisöjä kuten muita yhtiöitä. Kommandiittiyhtiössä on oltava vähintään yksi vastuunalainen ja yksi äänetön yhtiömies. Kommandiittiyhtiön äänettömien yhtiömiesten on sijoitettava yhtiöön omaisuuspanos. Panoksen määrä on ilmoitettava yhtiösopimuksessa. Panoksen on oltava rahaa tai rahassa arvioitavissa. Kommandiittiyhtiön vastuunalaisen yhtiömiehen ei ole pakko sijoittaa yhtiöön rahapanosta eikä sitä ilmoiteta kaupparekisteriin.

**Yhtiösopimuksen muuttaminen**

Yhtiösopimusmallin mukaan sen muuttamiseen vaaditaan kaikkien yhtiömiesten yksimielinen päätös.

**MAKSUOHJE**

Maksa käsittelymaksu etukäteen ja **liitä tosite maksusta ilmoitukseen**. Tositteessa tarvittavat tiedot:

- Maksun maksaja
- Maksun saaja (PRH) ja tilinumero, jolle maksu maksettu (PRH:n pankkitili)
- Arkistointitunnus
- Maksettu summa euroina
- Viestikentässä tietoina toiminimi ja perustamisilmoitus. Viitekenttä jätetään tyhjäksi.

Hyväksymme vain kuitin, josta ilmenee maksun tilan olevan "Maksettu" tai "Käsitelty". Ilmoitukseen liitettävä tosite voi olla tuloste lopullisesta maksutapahtumasta, jossa on pankin arkistointitunnus, kopio tiliotteesta tai maksuautomaatilta saatu kuitti.

Jos ilmoitus jätetään Patentti- ja rekisterihallituksen asiakaspalveluun, Sörnäisten rantatie 13 C, Helsinki, voi ilmoituksen maksaa myös pankkikortilla, Visa-, Visa Electron, OK-, Eurocard-, Mastercard-, Diners Club- tai American Express -luottokorteilla.

**Lisäohjeita hinnastosta, maksuohjeista ja ilmoitusmenettelystä: [www.prh.fi](http://www.prh.fi) .**

**Lisäohjeita kaupparekisteri-ilmoitusten tekemisestä löytyy PRH:n kotisivuilta osoitteesta <http://www.prh.fi> > Kaupparekisteri. Ohjeistusta saa tarvittaessa myös kaupparekisterin neuvonnasta numerosta 029 509 5900.**

# Kommandiittiyhtiön yhtiösopimus

Me allekirjoittaneet perustamme yhtiön seuraavin ehdoin:

## 1. Yhtiön toiminimi

Yhtiön toiminimi on

Ky

2. vaihtoehto on

Ky

3. vaihtoehto on

Ky

Hyväksymme toiminimen ja vaihtoehdot rekisteröitäväksi ilmoitetussa järjestyksessä.

**2. Kotipaikka** on

## 3. Toimiala

Yhtiön toimiala on

## 4. Kaikkien yhtiömiesten nimi, asema (vastuunalainen / ääneton) ja kunkin äänettömän yhtiömiehen rahapanos

## 5. Toiminimen kirjoittaminen

Toiminimen kirjoittaa kukin vastuunalainen yhtiömies yksin.

## 6. Yhtiösopimuksen muuttaminen

Muutokset yhtiösopimukseen on tehtävä kaikkien yhtiömiesten sopimuksella.

## 7. Lain soveltaminen

Muilta osin noudatetaan lakia avoimesta yhtiöstä ja kommandiittiyhtiöstä.

## 8. Allekirjoitus

Tästä yhtiösopimuksesta on tehty \_\_\_\_\_ kappaletta, yksi kullekin yhtiömiehelle.

Yksi alkuperäinen allekirjoitettu sopimus toimitetaan kaupparekisterille perustamisilmoituksen liitteenä.

Paikka ja päiväys:

Vastuunalaisen yhtiömiehen/yhtiömiesten sekä äänettömän/ äänettömien yhtiömiesten allekirjoitukset ja nimenselvennykset:



**Y2**

<input type="checkbox"/> Yritys jatkaa edeltävän yrityksen elinkeinotoimintaa tai liiketoimintaa (esim. toiminimestä ky:ksi), ks. täyttöohje. <input type="checkbox"/> Täytä lisäksi henkilötietolomake.	
Edeltävän yrityksen nimi	Y-tunnus

<b>Verohallintoon ilmoitettava päätoimiala</b> (viisinumeroinen TOL 2008 -luokituksen mukainen koodi, lisätietoja koodeista on Tilastokeskuksen sivuilla)					

<b>Yritysmuoto</b>		
<input type="checkbox"/> avoin yhtiö	<input type="checkbox"/> kommandiittiyhtiö	<input type="checkbox"/> muu (verotusyhtymä)
<b>Liitelomake Verohallinnolle</b>		
<input type="checkbox"/> 6204 Liitelomake ulkomaisen yrityksen rekisteröintiä varten		

<b>Ilmoita tässä päivä, jolloin yhtiösopimus on allekirjoitettu</b> (liitä mukaan alkuperäinen yhtiösopimus). Verotusyhtymän on liitettävä mukaan kopio saantokirjasta, esim. kauppakirjasta tai lahjakirjasta.	pp.kk.vvvv

<b>Lisätietoja tästä ilmoituksesta antaa</b> (esim. asiamies tai tilitoimisto)		
Henkilön ja yrityksen nimi		
Postiosoite	Postinumero	Postitoimipaikka
Puhelin	Sähköposti	

<b>Lisätietoja PRH:lle</b> (ilmoita lisätiedot Verohallinnolle sivulla 6)

<b>Päiväys ja allekirjoitus</b>		
Päiväys	Allekirjoitus ja nimen selvennys	Puhelin

Tietosuojaseloste: EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen 13 ja 14 artiklan mukaiset tiedot lomakkeeseen liittyvistä rekistereistä saa osoitteesta ytj.fi sekä Patentti- ja rekisterihallituksesta ja Verohallinnosta.

YTJ 10022

**Y2**

Yhtiömiehet tai verotusyhtymän osakkaat (täytä lisäksi henkilötietolomake)						
Yhtiömiehen nimi		Syntymäaika (pp.kk.vvvv)		Y-tunnus		
<input type="checkbox"/> Vastuunalainen yhtiömies	Osakkuus alkanut		Osuus varallisuudesta		Osuus tulosta	
	pp.kk.vvvv		murtolukuna prosentteina		murtolukuna prosentteina	
<input type="checkbox"/> Ääneton yhtiömies						
Äänettömän yhtiömiehen pääomasijoitukset yhteensä		euroa		Äänettömän yhtiömiehen korkoprosentti		

Yhtiömiehet tai verotusyhtymän osakkaat (täytä lisäksi henkilötietolomake)						
Yhtiömiehen nimi		Syntymäaika (pp.kk.vvvv)		Y-tunnus		
<input type="checkbox"/> Vastuunalainen yhtiömies	Osakkuus alkanut		Osuus varallisuudesta		Osuus tulosta	
	pp.kk.vvvv		murtolukuna prosentteina		murtolukuna prosentteina	
<input type="checkbox"/> Ääneton yhtiömies						
Äänettömän yhtiömiehen pääomasijoitukset yhteensä		euroa		Äänettömän yhtiömiehen korkoprosentti		

Yhtiömiehet tai verotusyhtymän osakkaat (täytä lisäksi henkilötietolomake)						
Yhtiömiehen nimi		Syntymäaika (pp.kk.vvvv)		Y-tunnus		
<input type="checkbox"/> Vastuunalainen yhtiömies	Osakkuus alkanut		Osuus varallisuudesta		Osuus tulosta	
	pp.kk.vvvv		murtolukuna prosentteina		murtolukuna prosentteina	
<input type="checkbox"/> Ääneton yhtiömies						
Äänettömän yhtiömiehen pääomasijoitukset yhteensä		euroa		Äänettömän yhtiömiehen korkoprosentti		

Yhtiömiehet tai verotusyhtymän osakkaat (täytä lisäksi henkilötietolomake)						
Yhtiömiehen nimi		Syntymäaika (pp.kk.vvvv)		Y-tunnus		
<input type="checkbox"/> Vastuunalainen yhtiömies	Osakkuus alkanut		Osuus varallisuudesta		Osuus tulosta	
	pp.kk.vvvv		murtolukuna prosentteina		murtolukuna prosentteina	
<input type="checkbox"/> Ääneton yhtiömies						
Äänettömän yhtiömiehen pääomasijoitukset yhteensä		euroa		Äänettömän yhtiömiehen korkoprosentti		

Yhtiömiehet tai verotusyhtymän osakkaat (täytä lisäksi henkilötietolomake)						
Yhtiömiehen nimi		Syntymäaika (pp.kk.vvvv)		Y-tunnus		
<input type="checkbox"/> Vastuunalainen yhtiömies	Osakkuus alkanut		Osuus varallisuudesta		Osuus tulosta	
	pp.kk.vvvv		murtolukuna prosentteina		murtolukuna prosentteina	
<input type="checkbox"/> Ääneton yhtiömies						
Äänettömän yhtiömiehen pääomasijoitukset yhteensä		euroa		Äänettömän yhtiömiehen korkoprosentti		

Tarvittaessa tyhjää sivua voi kopioida.





Y2

## VEROHALLINTOON ILMOITETTAVAT TIEDOT

Vain Verohallintoon ilmoitettava postiosoite (jos eri kuin sivulla 1)						
Postiosoite (katu tai tie)	Talon nro	Porras	Huoneiston nro	PL	Postinumero	Postitoimipaikka

<input type="checkbox"/> Merkitse rasti, jos kommandiittiyhtiö on pääomarahasto
---

<b>Yritys ilmoittautuu arvonlisäverovelvolliseksi</b>	alkaen (pp.kk.vvvv)	<b>Yritys ei katso olevansa arvonlisäverovelvollinen</b> (liitä mukaan selvitys perusteluista)	alkaen (pp.kk.vvvv)
<input type="checkbox"/> liiketoiminnasta <input type="checkbox"/> ostoista tai omasta käytöstä <input type="checkbox"/> EU-palvelumyynneistä ilmoituksenantovelvolliseksi <input type="checkbox"/> alkutuotannosta		Peruste sille, että yritys ei katso olevansa arvonlisäverovelvollinen  <input type="checkbox"/> vähäinen liiketoiminta (AVL 3 §, 10 000 euroa) <input type="checkbox"/> terveyden- ja sairaanhoitopalvelut (AVL 34 §) <input type="checkbox"/> sosiaalihuolto (AVL 37 §) <input type="checkbox"/> koulutuspalvelut (AVL 39 §) <input type="checkbox"/> rahoitus- ja vakuutuspalvelut (AVL 41 § ja 44 §) <input type="checkbox"/> yleishyödyllisen yhteisön / uskonnollisen yhdyskunnan arvonlisäveroton toiminta (AVL 4–5 §) <input type="checkbox"/> esiintymispalkkio tai tekijänoikeuskorvaukset (AVL 45 §) <input type="checkbox"/> kiinteistön luovutukset (AVL 27 §) <input type="checkbox"/> muu veroton toiminta, mikä? _____	
<b>Yritys hakeutuu arvonlisäverovelvolliseksi</b>	alkaen (pp.kk.vvvv)		
<input type="checkbox"/> kiinteistön käyttöoikeuden luovuttamisesta (AVL 12 § ja 30 §, liitä mukaan kopio vuokrasopimuksesta tai muu selvitys vuokrattavasta kohteesta ja vuokralaisesta) <input type="checkbox"/> vähäisestä liiketoiminnasta (AVL 3 §, 10 000 euroa) <input type="checkbox"/> yhteisöhankinnasta (AVL 26 f §) <input type="checkbox"/> alkutuotannosta <input type="checkbox"/> yleishyödyllisenä yhteisönä tai uskonnollisena yhdyskuntana (AVL 12 § 1 mom.)			

YTJ 10025

<b>Yritys hakeutuu ennakoperintärekisteriin (EPL 25 §)</b> (Rekisteriin merkitään aikaisintaan ilmoituksen saapumispäivästä alkaen)	alkaen (pp.kk.vvvv)
<b>Yritys ilmoittautuu säännöllisesti palkkoja maksavaksi työnantajaksi</b>	alkaen (pp.kk.vvvv)

<b>Oma-aloitteisten verojen verokausi</b>	
Jos yrityksen liikevaihto on enintään 100 000 euroa kalenterivuodessa, voi arvonlisäveron ilmoittaa ja maksaa neljännesvuoden jaksoissa. Ennakonpidätykset, työnantajan sosiaaliturvamaksun ja lähdeverot voi tällöin maksaa neljännesvuoden jaksoissa. Jos liikevaihto on enintään 30 000 euroa, arvonlisäveron voi ilmoittaa ja maksaa kalenterivuositain ja muut verot voi maksaa neljännesvuositain. Tiedot työnantajasuorituksista on ilmoitettava tulorekisteriin aina 5 päivän kuluessa palkanmaksupäivästä. Liikevaihtoon lasketaan myös yrityksen ulkomainen liikevaihto.	
<input type="checkbox"/> Kalenterivuoden liikevaihto on enintään 30 000 euroa	<input type="checkbox"/> Kalenterivuoden liikevaihto on 30 001–100 000 euroa
<input type="checkbox"/> Kalenterivuoden liikevaihto on yli 100 000 euroa	
Haluttu verokausi arvonlisäverotuksessa	Haluttu verokausi työnantajasuorituksissa
<input type="checkbox"/> vuosi	<input type="checkbox"/> neljännesvuosi
<input type="checkbox"/> neljännesvuosi	<input type="checkbox"/> kuukausi
<input type="checkbox"/> kuukausi	
Verohallinto päättää verokauden pituuden ja lähettää siitä kirjallisen ilmoituksen.	







Huomaa: henkilötunnuksen tunnusosa ja ulkomailla asuvan kotiosoite luovutetaan kaupparekisteristä vain, jos luovuttaminen täyttää lainsäädännössä määritellyt edellytykset (kaupparekisterilaki 1a §). Lisätietoja henkilötietojen julkisuudesta ja käsittelystä löydät verkkosivuiltamme [www.prh.fi](http://www.prh.fi).

Löydät tämän lomakkeen täytettäväksi sähköisessä muodossa: [www.prh.fi/korjaukset](http://www.prh.fi/korjaukset)

**Yrityksen perustiedot**

<b>Yrityksen toiminimi:</b>	
<b>Y-tunnus:</b>	<b>Ilmoituksen diaarinumero:</b>

**Henkilötiedot**

<b>Ilmoita tällä lomakkeella henkilön nimi, suomalainen henkilötunnus ja kansalaisuus.</b>		
Jos henkilöllä ei ole suomalaista henkilötunnusta, ilmoita henkilön syntymäaika.		
Jos henkilö asuu muualla kuin Suomessa, ilmoita kotiosoite.		
Sukunimi	Etunimet	
Kansalaisuus	Henkilötunnus	Syntymäaika
Ulkomailla asuvan kotiosoite (katuosoite, kunta, maa)		
Sukunimi	Etunimet	
Kansalaisuus	Henkilötunnus	Syntymäaika
Ulkomailla asuvan kotiosoite (katuosoite, kunta, maa)		
Sukunimi	Etunimet	
Kansalaisuus	Henkilötunnus	Syntymäaika
Ulkomailla asuvan kotiosoite (katuosoite, kunta, maa)		
Sukunimi	Etunimet	
Kansalaisuus	Henkilötunnus	Syntymäaika
Ulkomailla asuvan kotiosoite (katuosoite, kunta, maa)		
Sukunimi	Etunimet	
Kansalaisuus	Henkilötunnus	Syntymäaika
Ulkomailla asuvan kotiosoite (katuosoite, kunta, maa)		
Sukunimi	Etunimet	
Kansalaisuus	Henkilötunnus	Syntymäaika
Ulkomailla asuvan kotiosoite (katuosoite, kunta, maa)		
Sukunimi	Etunimet	
Kansalaisuus	Henkilötunnus	Syntymäaika
Ulkomailla asuvan kotiosoite (katuosoite, kunta, maa)		

Tulosta tarvittaessa useampi henkilötietolomake PRH:n verkkosivulta: [www.prh.fi/korjaukset](http://www.prh.fi/korjaukset)