



FÖRETAGS- OCH  
ORGANISATIONS DATASYSTEMET



Myndighetens anteckningar

**ÄNDRINGS- OCH NEDLÄGGNINGSANMÄLAN**  
**Enskild näringsidkare,**  
**Jord- och skogsbruksidkare**

**Y6**

Använd denna blankett för att anmäla en ändring, nedläggning eller registrering till handelsregistret, registret över moms skyldiga, förskottsuppbördsregistret, arbetsgivarregistret och registret över försäkringspremieskattskyldiga **Skicka blanketten till: Patent- och registerstyrelsen (PRS) - Skatteförvaltningen, Företagsdatasystemet, PB 2000, 00231 HELSINGFORS**

<b>Grunduppgifter (ska alltid fyllas i)</b> Fyll också i en personuppgiftsblankett	
FÖRETAGS- OCH ORGANISATIONSNUMMER	Firma
Näringsidkarens namn	Födelsedatum (dd.mm.åååå)

<b>Företaget anmäler ändringar</b>	<b>Företaget anmäler om nedläggning</b>
<input type="checkbox"/> Till handelsregistret (bifoga ett kvitto på behandlingsavgiften) <input type="checkbox"/> Fyll i uppgifterna till Skatteförvaltningen på sidorna 3-4.	<input type="checkbox"/> Näringsidkare avregistreras från handelsregistret (läs mer om behandlingstiderna på adressen kaupparekisteri.fi)

**Begäran som gäller registrering i handelsregistret / begäran om påskyndad behandling (gäller inte ändringar av adress- och kontaktuppgifter).** Handelsregisteranmälningarna handläggs i den ordning de kommer in. **Handelsregistret avviker från denna ordning enbart av vägande skäl.** Begäran tas i beaktande om möjligt.

Kryssa för denna punkt om begäran gäller registreringstidpunkt. **Obs.** Motivera begäran i en separat bilaga.

**FYLL I ENDAST DE UPPGIFTER SOM ÄNDRATS**

Ny firma (de firmor som anges registreras i nedan angiven ordning)	Ny hemort (kommun i Finland)

**Andra eventuella firmor (fyll i vid behov)**

Nya parallellfirmor (översättning av firmanamn till främmande språk)

Ny bifirma	Verksamhet som företaget bedriver under bifirman
Ny bifirma	Verksamhet som företaget bedriver under bifirman

**Offentliga kontaktuppgifter PRS och Skatteförvaltningen (post- eller besöksadress är en obligatorisk uppgift)**

Ny postadress (gata eller väg)	Husnr	Trappa	Lägenhet	PB	Postnummer	Postkontor
Ny besöksadress (gata eller väg)	Husnr	Trappa	Lägenhet	Postnummer	Postkontor	
Ny E-post	Ny telefonnummer	Ny webbadress				
Följande kontaktuppgifter ska avregistreras						

**Räkenskapsperiod**

Innevarande avvikande räkenskapsperiod (dd.mm.åååå-dd.mm.åååå) högst 18 mån	Ny normal räkenskapsperiod (dd.mm.-dd.mm.)

YTJ 10061

**Y6****FYLL I ENDAST DE UPPGIFTER SOM ÄNDRATS**

<b>Ändring av verksamhetsformen</b>	
Nuvarande företagsform	Ny företagsform

<b>Ny bransch som anmäls till handelsregistret (ange företagets bransch i dess helhet)</b>

<b>Företagets huvudbransch för Skatteförvaltningen (den femsiffriga koden enligt TOL 2008, läs mer om koderna på Statistikcentralens webbplats)</b>

<b>Person och företag som kan lämna tilläggsuppgifter om denna anmälan (t.ex. ombud eller bokföringsbyrå)</b>		
Namn		
Postadress	Postnummer	Postkontor
Telefon	E-postadress	

<b>Var förvaras bokföringsmaterialet? (Denna punkt ska alltid fyllas i)</b>		
Namn		
Postadress	Postnummer	Postkontor

<b>Tilläggsuppgifter</b>

<b>Datum och underskrift</b>		
Datum	Underskrift och namnförtydligande	Telefon

Dataskyddsbeskrivning: Information enligt artiklarna 13 och 14 i EU:s allmänna dataskyddsförordning om register som hänför sig till blanketten fås på adressen ylj.fi samt från Patent- och registerstyrelsen och Skatteförvaltningen.

YTJ 10062

**Y6****ÄNDRINGAR SOM ANMÅLS TILL SKATTEFÖRVALTNINGEN. FYLL I ENDAST DE UPPGIFTER SOM ÄNDRATS.**

<b>Postadress som anmäls endast till Skatteförvaltningen</b> (om annan än den på sidan 1)						
Postadress (gata eller väg)	Husnr	Trappa	Lägenhet	PB	Postnummer	Postkontor

<b>Uppgifter om övertagaren</b> (t.ex. köparen av företaget, konkursboet)	
<input type="checkbox"/> Företagaren tar över någon annans näring eller jordbruk	<input type="checkbox"/> Företagaren lägger ned sin närings- eller jordbruksverksamhet. Den som fortsätter verksamheten är
Överlåtarens FO-nummer	Övertagarens FO-nummer
Överlåtarens namn	Övertagarens namn om FO-numret inte är känt

<b>Jag anmäler mig som momsskyldig</b>	fr.o.m. (dd.mm.åååå)	<b>Min momsskyldighet upphör</b>	dd.mm.åååå
<input type="checkbox"/> för rörelseverksamhet <input type="checkbox"/> för inköp eller eget bruk <input type="checkbox"/> deklarationsskyldig för försäljning av tjänster inom EU <input type="checkbox"/> för primärproduktion <input type="checkbox"/> som upphovsman till konstverk (MomsL 79 c §) <input type="checkbox"/> ett utländskt företag anmäler sig som momsskyldigt <input type="checkbox"/> ett utländskt företag anmäler sig endast som deklarationsskyldigt <input type="checkbox"/> en utländsk distansförsäljare anmäler sig som momsskyldig		<input type="checkbox"/> för rörelseverksamhet <input type="checkbox"/> för inköp eller eget bruk <input type="checkbox"/> som deklarationsskyldig för försäljning av tjänster inom EU <input type="checkbox"/> för primärproduktion <input type="checkbox"/> för försäljning av konstverk (MomsL 79 c §) <input type="checkbox"/> utländskt företag vill avregistrera sin momsskyldighet <input type="checkbox"/> utländskt företag vill avregistrera sin deklarationsskyldighet <input type="checkbox"/> som utländsk distansförsäljare <input type="checkbox"/> eftersom omsättningen är ringa (MomsL 3 §, 10 000 euro)	
<b>Jag ansöker om momsregistrering</b>	fr.o.m. (dd.mm.åååå)	<b>Jag vill avregistrera min frivilliga momsregistrering</b>	dd.mm.åååå
<input type="checkbox"/> för överlåtelse av nyttjanderätt till fastighet (MomsL 12 § och 30 §, bifoga en kopia av hyreskontraktet eller annan utredning om hyresobjektet och hyresgästen) <input type="checkbox"/> för rörelseverksamhet i liten skala (MomsL 3 §, 10 000 euro) <input type="checkbox"/> för gemenskapsinterna förvärv (MomsL 26 f §) <input type="checkbox"/> för primärproduktion <input type="checkbox"/> som upphovsman till konstverk (MomsL 79 c §) <input type="checkbox"/> som utländsk näringsidkare (MomsL 12 § 2 mom.) <input type="checkbox"/> som utländsk distansförsäljare (MomsL 63 a §)		<input type="checkbox"/> för överlåtelse av nyttjanderätt till fastighet (MomsL 12 § och 30 §. Ge en redogörelse för varför kraven inte längre uppfylls i punkten Tilläggsinformation) <input type="checkbox"/> för verksamhet i liten skala (MomsL 3 §, 10 000 euro) <input type="checkbox"/> för gemenskapsinterna förvärv (MomsL 26 f §) <input type="checkbox"/> som primärproducent <input type="checkbox"/> som upphovsman till konstverk (MomsL 79 c §) <input type="checkbox"/> som utländsk näringsidkare (MomsL 12 § 2 mom.) <input type="checkbox"/> som utländsk distansförsäljare (MomsL 63 a §)	
<input type="checkbox"/> Kryssa här om makarna bedriver verksamhet tillsammans		<b>Makens/makans underskrift och namnförtydligande</b>  	

YTJ 10063



Y6

<b>Jag är inte moms skyldig</b> (bifoga en motivering)		
Motivering till varför jag anser att jag inte är moms skyldig		
<input type="checkbox"/> Verksamhet i liten skala (MomsL 3 §, 10 000 euroa)	<input type="checkbox"/> Finansiella och försäkringstjänster (MomsL 41 § och 44 §)	<input type="checkbox"/> Utbildningstjänster (MomsL 39 §)
<input type="checkbox"/> Hälso- och sjukvårdstjänster (MomsL 34 §)	<input type="checkbox"/> Honorar eller ersättningar för upphovs rätt (MomsL 45 §)	<input type="checkbox"/> Annan momsfi verksamhet, vilken?
<input type="checkbox"/> Socialvårdstjänster (MomsL 37 §)	<input type="checkbox"/> Fastighetsöverlåtelser (MomsL 27 §)	_____

<b>Jord- och skogsbruksidkare</b>	dd.mm.åååå
Ange datum om du skaffat jord- eller skogsbruket under det innevarande året. Bifoga en kopia av åtkomsthandlingen, t.ex. av köpe- eller gåvobrevet.	

<b>Bokföringsform</b>	<input type="checkbox"/> enkel bokföring	<input type="checkbox"/> dubbel bokföring
-----------------------	--	---

<b>Ändring eller nedläggning som gäller löneutbetalning</b>			
<b>Jag anmäler mig</b> som arbetsgivare som betalar löner regelbundet	fr.o.m. (dd.mm.åååå)	<b>Jag slutar</b> som arbetsgivare som betalar löner regelbundet	dd.mm.åååå

<b>Ändring i förskottsuppbördregistreringen eller nedläggning</b>			
<b>Företaget kan registreras eller avregistreras tidigast den dag då anmälan har kommit in</b>			
<b>Jag ansöker om</b> registrering i förskottsuppbördsregistret (Lagen om förskottsuppbörd 25 §)	fr.o.m. (dd.mm.åååå)	<b>Jag vill bli avregistrerad från</b> förskottsuppbördsregistret	dd.mm.åååå

<b>Skatteperioden för skatter på eget initiativ</b>	
Om företagets omsättning under kalenderåret är högst 100 000 euro, kan mervärdesskatter deklarerar och betalas kvartalsvis. Förskottsinnehållningar, arbetsgivares socialskyddsavgifter och källskatter kan då betalas kvartalsvis. Om omsättningen är högst 30 000 euro, kan mervärdesskatten deklarerar och betalas kalenderårsvis och de andra skatterna betalas kvartalsvis. Uppgifterna om arbetsgivarprestationer ska lämnas till inkomstregistret alltid inom 5 dagar från löneutbetalningsdagen. Också företagets utländska omsättning räknas med i omsättningen.	
<input type="checkbox"/> Omsättningen för kalenderåret är högst 30 000 euro	<input type="checkbox"/> Omsättningen för kalenderåret är 30 001–100 000 euro
<input type="checkbox"/> Omsättningen för kalenderåret är över 100 000 euro	
Önskad skatteperiod för mervärdesbeskattningen:	Önskad skatteperiod för arbetsgivarprestationer:
<input type="checkbox"/> år	<input type="checkbox"/> kvartal
<input type="checkbox"/> kvartal	<input type="checkbox"/> 1 månad
<input type="checkbox"/> 1 månad	
<b>Jag är primärproducent eller upphovsman till konstverk och min normala skatteperiod för skatter på eget initiativ är ett år.</b>	
Jag vill att min skatteperiod för mervärdesskatt är <input type="checkbox"/> kvartal <input type="checkbox"/> 1 månad	
Skatteförvaltningen fastställer skatteperiodens längd och skickar ett skriftligt meddelande om det.	

<b>Uppgifter om förskottsskatt</b>			
<input type="checkbox"/> Jag ansöker om ändring av förskottsskatten elektroniskt (skatt.fi/skattekort)			
<b>Uppskattning av omsättningen</b> under den räkenskapsperioden	euro	<b>Uppskattning av resultatet</b> under den räkenskapsperioden	euro

YTJ 10064

Observera att handelsregistret lämnar ut sista delen av personbeteckningen, eller hemadressen för personer som bor utomlands, endast om de villkor uppfylls som avses i lagen (1a § i handelsregisterlagen). Mer information om personuppgifternas offentlighet och behandling finns på vår webbplats [www.prh.fi](http://www.prh.fi).

Du kan fylla i blanketten i elektronisk form på [www.prh.fi/rattelser](http://www.prh.fi/rattelser)

**Grunduppgifter om företaget**

<b>Företagets firma (företagsnamn):</b>	
<b>FO-nummer:</b>	<b>Anmälnans diarienummer:</b>

**Personuppgifter**

<b>Ange personens namn, finländska personbeteckning och medborgarskap på den här blanketten.</b>		
Om personen inte har finländsk personbeteckning, ange personens födelsedatum. Om personen inte bor i Finland, ange hemadress.		
Efternamn	Förnamn	
Medborgarskap	Personbeteckning	Födelsedatum
Hemadress för person som bor utomlands (gatuadress, kommun, land)		
Efternamn	Förnamn	
Medborgarskap	Personbeteckning	Födelsedatum
Hemadress för person som bor utomlands (gatuadress, kommun, land)		
Efternamn	Förnamn	
Medborgarskap	Personbeteckning	Födelsedatum
Hemadress för person som bor utomlands (gatuadress, kommun, land)		
Efternamn	Förnamn	
Medborgarskap	Personbeteckning	Födelsedatum
Hemadress för person som bor utomlands (gatuadress, kommun, land)		
Efternamn	Förnamn	
Medborgarskap	Personbeteckning	Födelsedatum
Hemadress för person som bor utomlands (gatuadress, kommun, land)		
Efternamn	Förnamn	
Medborgarskap	Personbeteckning	Födelsedatum
Hemadress för person som bor utomlands (gatuadress, kommun, land)		
Efternamn	Förnamn	
Medborgarskap	Personbeteckning	Födelsedatum
Hemadress för person som bor utomlands (gatuadress, kommun, land)		

Du kan vid behov skriva ut extra blanketter på vår webbplats: [www.prh.fi/rattelser](http://www.prh.fi/rattelser)